



Departamento  
Nacional de Planeación



Foto: Freepick

# Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)

Proceso de Ejecución -  
Subproceso Seguimiento y Control – Reporte de Avance de  
Ejecución

## **Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).**

### **Proceso de Ejecución - Subproceso Seguimiento y Control**

### **Reporte de Avance de Ejecución**

#### **Dirección General**

Jhonattan Duque Murcia (E)

#### **Subdirección General de Inversiones, Seguimiento y Evaluación**

Tatiana Zambrano Sánchez (E)

#### **Secretaría General**

Yitcy Becerra Díaz

#### **Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública**

Jorge Antonio Cuenca Osorio

#### **Subdirección de Proyectos**

Gina Juliana Rincón Rodríguez

#### **Subdirección de Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional**

William Augusto Jiménez Santana

#### **Autores del documento**

Dulcimar Padilla Guerrero

#### **Modificaciones al documento**

Paula Daniela Vanesa Castellanos Suarez

#### **Revisión del documento**

Paula Andrea Montoya Monroy

Manuel Felipe Molina Romero

Juan David López Pineda

#### **Coordinación editorial**

#### **Oficina Asesora de Comunicaciones del DNP**

Adriana Elena Cuéllar Ramírez

Jefe OAC

Carmen Elisa Villamizar Camargo

Diseño y diagramación

Fotos portada y contraportada: Freepik

©Departamento Nacional de Planeación,  
mayo de 2025

Calle 26 núm. 13-19 Edificio Fonade

Teléfono: (57) 601 381 5000

Bogotá D. C., Colombia

**Control de versiones**

| <b>Versión</b> | <b>Fecha</b> | <b>Descripción</b>          | <b>Autores</b>                          |
|----------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| 1.0            | Octubre 2024 | Elaboración del documento   | Dulcimar Padilla Guerrero               |
| 2.0            | Mayo 2025    | Modificaciones al documento | Paula Daniela Vanesa Castellanos Suarez |

# CONTENIDO

|                                                                                              |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>INTRODUCCIÓN .....</b>                                                                    | <b>5</b>  |
| <b>DEFINICIÓN .....</b>                                                                      | <b>5</b>  |
| <b>REQUISITOS PARA TENER EN CUENTA .....</b>                                                 | <b>6</b>  |
| <b>INGRESO A LA PLATAFORMA.....</b>                                                          | <b>6</b>  |
| <b>ROLES EN LA PIIP PARA EL REPORTE DE AVANCE.....</b>                                       | <b>7</b>  |
| <b>PASO A PASO DEL REPORTE DE AVANCE.....</b>                                                | <b>9</b>  |
| Crear el reporte de avance.....                                                              | 9         |
| Sección: Financiero y cantidades .....                                                       | 13        |
| Capítulo Avance Financiero.....                                                              | 13        |
| Capítulo avance actividades/presupuestal/flujo de caja .....                                 | 17        |
| SECCIÓN: METAS DEL PRODUCTO.....                                                             | 24        |
| SECCIÓN: REGIONALIZACIÓN.....                                                                | 27        |
| SECCIÓN: FOCALIZACIÓN.....                                                                   | 41        |
| Capítulo focalización de políticas .....                                                     | 41        |
| Capítulo “Indicadores de políticas” .....                                                    | 52        |
| SECCIÓN SOPORTES .....                                                                       | 55        |
| SECCIÓN: INICIATIVAS PPI .....                                                               | 57        |
| SECCIÓN: FIN REPORTE.....                                                                    | 61        |
| VALIDACIÓN DEL REPORTE DE AVANCE .....                                                       | 64        |
| <b>ANEXO 1: CÁLCULO DEL AVANCE TOTAL EJECUTADO DEL INDICADOR PRINCIPAL DE PRODUCTO .....</b> | <b>67</b> |
| <b>ANEXO 2: PLANTILLA CARGUE MASIVO REGIONALIZACIÓN.....</b>                                 | <b>75</b> |
| <b>ANEXO 3: PLANTILLA CARGUE MASIVO EN FOCALIZACIÓN.....</b>                                 | <b>80</b> |

## INTRODUCCIÓN

Este documento hace parte de una serie de instructivos diseñados con el objetivo de guiar a los usuarios en el paso a paso del manejo de la **Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP**. De manera puntual, en este instructivo encontrará lo referente al subproceso del reporte de avance de ejecución que deben realizar las entidades del orden Nacional y Territorial mes a mes, el cual hace parte del Modelo Integral de Seguimiento - MIS.

## DEFINICIÓN

El **Modelo Integral de Seguimiento**<sup>1</sup> a la Inversión Pública es un conjunto de orientaciones, herramientas e intervenciones que busca asegurar la calidad de la inversión pública. Su propósito es fortalecer la toma de decisiones y desarrollar capacidades que permitan anticipar y mitigar riesgos en las distintas etapas del ciclo de los proyectos.

Como parte de este enfoque, el modelo establece un esquema de reporte periódico y evaluación basado en métricas, que permite hacer seguimiento al avance de los proyectos de inversión, sin importar su fuente de financiación o el nivel de gobierno al que pertenezcan.

Este modelo se estructura en tres etapas clave:

**Planear la ejecución**, donde se definen los aspectos contractuales y se organiza la información para el seguimiento;

**Reportar avance**, que consiste en informar periódicamente sobre el progreso del proyecto para identificar posibles desviaciones; y

**Cierre del proyecto**, que incluye la verificación del cumplimiento de los objetivos y el cierre presupuestal.

En el caso de la plataforma PIIP, el **Reporte de avance**<sup>2</sup> es una etapa del **subproceso de seguimiento y control** que se mantiene activa durante toda la ejecución del proyecto. A través de reportes mensuales, se informa sobre el progreso, lo que permite visualizar

---

<sup>1</sup> Guía Orientadora del Modelo Integral de Seguimiento (MIS), 2023.

<sup>2</sup> Manual de Procedimientos para la Gestión de Proyectos de Inversión Pública en Colombia, 2023

avances y detectar posibles desviaciones en aspectos financieros, de actividades, o cronograma del proyecto de inversión.

Para medir la eficiencia del avance y las desviaciones, se aplica la **metodología de valor ganado**<sup>3</sup>, la cual permite evaluar el desempeño por actividad, producto, obra o gestión.

## REQUISITOS PARA TENER EN CUENTA

Al momento de crear el reporte de avance de ejecución en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, se debe tener en cuenta que:

- 🌀 Las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento están definidas en la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 023, artículo 50 o la vigente que corresponda.
- 🌀 Los proyectos se deben encontrar en estado “En ejecución”.
- 🌀 El proyecto debe contar con recursos apropiados a la vigencia que se va a realizar el reporte de avance de seguimiento
- 🌀 El reporte de avance se puede crear en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) luego de haber realizado el subproceso “Planear la Ejecución”<sup>4</sup>.
- 🌀 El reporte de avance se realiza de manera mensual, es decir, se registra la información de la ejecución del mes del reporte, ya que el sistema muestra automáticamente la información de manera acumulada.

## INGRESO A LA PLATAFORMA

Para ingresar a la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) debe acceder al siguiente enlace <https://piip.dnp.gov.co> desde un explorador de internet. Se sugiere usar el navegador Google Chrome, para garantizar una conexión estable.

Una vez haya ingresado a la dirección web, visualizará una pantalla como la que se muestra a continuación:

---

<sup>3</sup> La metodología del Valor ganado permite medir el desempeño de un proyecto comparando su avance real frente al planeado,

<sup>4</sup> Condición sujeta al proceso de migración y transición hacia la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP.

Allí debe diligenciar la información del usuario: tipo de documento de identificación, número de documento de identificación y contraseña. Finalmente, dé clic en el botón “Ingresar”.

## ROLES EN LA PIIP PARA EL REPORTE DE AVANCE

Es importante verificar que, cada uno de los usuarios que intervendrán en el subproceso de reporte de avance cuente con el rol pertinente asignado en la plataforma, para realizar el flujo compuesto por un único paso, nombrado paso “1”.

El rol que intervienen en este único paso del subproceso “Reporte de Avance” es el siguiente:

- **GESTOR DEL PROYECTO:**

El rol de “**Gestor del proyecto**” tiene a su cargo la preparación, consolidación y análisis de la información relacionada con la planeación, ejecución y seguimiento del proyecto. En la plataforma PIIP, este rol es responsable de reportar periódicamente el seguimiento conforme a la normativa vigente, velando además por la calidad de la información registrada.

Este rol es asignado desde la configuración de usuarios por el jefe o secretario de planeación. Una vez realizado el procedimiento de asignación por sector y unidad

responsable (para entidades del orden territorial) y dentro de la entidad (Para entidades del Presupuesto General de la Nación). Posteriormente, el sistema lo vincula a la entidad territorial o nacional como un rol transversal dentro de la misma. Por lo tanto, antes de iniciar el “Reporte de avance” en la plataforma PIIP, es importante verificar que cuenta con el rol de **“Gestor del proyecto”** asociado a su entidad.

Para revisar los roles asociados a su usuario, haga clic en el botón **“Ver perfil”**, ubicado en la parte superior derecha de la pantalla, en el ícono de usuario, como se indica a continuación:

## ORDEN TERRITORIAL

The screenshot shows the 'PERFIL DE USUARIO' page for a user in the Territorial Order. The user's name is ANA MERCEDES GÓMEZ TELLO. The page displays a list of roles for the entity 'CASTILLA LA NUEVA - Secretaría de Educación, Cultura, Recreación y Deporte'. The role 'P\_Gestor del proyecto' is highlighted with a red box.

| SECTOR | PERFIL                | ACTIVO |
|--------|-----------------------|--------|
|        | P_Gestor del proyecto | SI     |

## ORDEN NACIONAL

The screenshot shows the 'PERFIL DE USUARIO' page for a user in the National Order. The user's name is Viviana Jiménez Guerrero. The page displays a list of roles for the entity 'Cultura - Instituto colombiano de antropología e historia'. The role 'P\_Gestor del proyecto' is highlighted with a red box.

| SECTOR | PERFIL                                    | ACTIVO |
|--------|-------------------------------------------|--------|
|        | P_Formulador                              | SI     |
|        | P_Gestor del proyecto                     | SI     |
|        | P_Presupuesto - preliminar                | SI     |
|        | P_Verificación de requisitos - preliminar | SI     |

## PASO A PASO DEL REPORTE DE AVANCE

En los siguientes apartados se describen brevemente las acciones de cada uno de los pasos para desarrollar el reporte de avance de un proyecto de inversión pública en la PIIP.

### Crear el reporte de avance

1. Para crear la instancia de reporte de avance, se deberá acceder a la ventana de “mis procesos”, en el proceso de “ejecución” ventana “proyectos”.



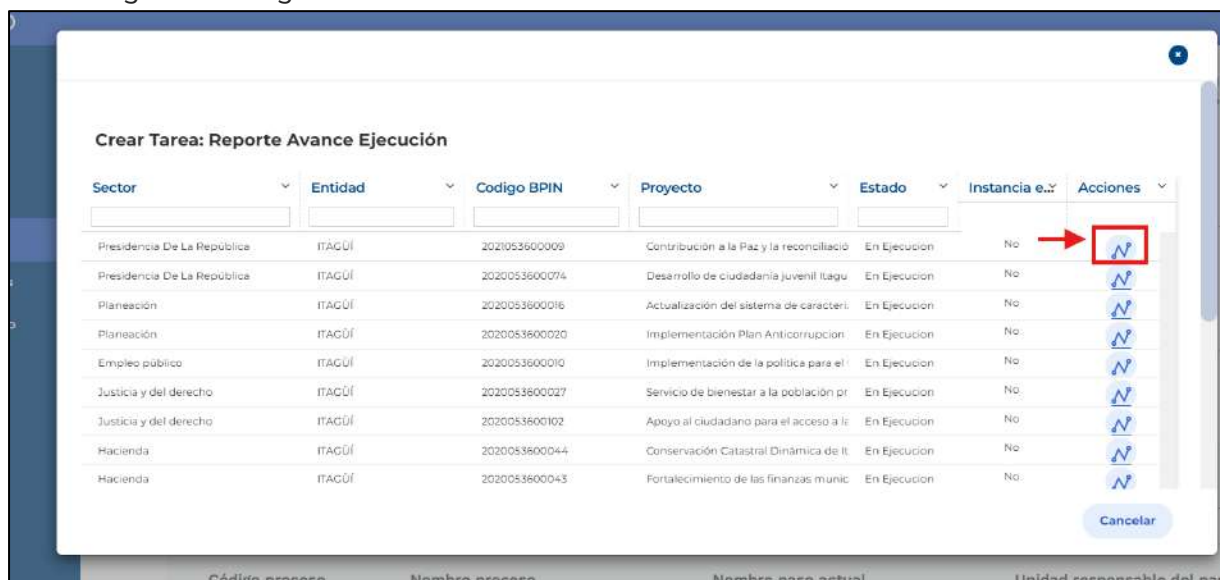
2. Luego, deberá hacer clic en el botón “+ Procesos”, donde se encontrará la opción de “Reporte Avance Ejecución”, al cual se le debe dar clic para su selección.



3. Se abrirá una ventana emergente con el título “Crear Tarea: Reporte Avance Ejecución”. Al hacer clic allí, se accederá a un listado de los proyectos en ejecución que están habilitados para generar el reporte. En esta sección se puede buscar el proyecto de interés por **sector**, **entidad** o **código BPIN**.

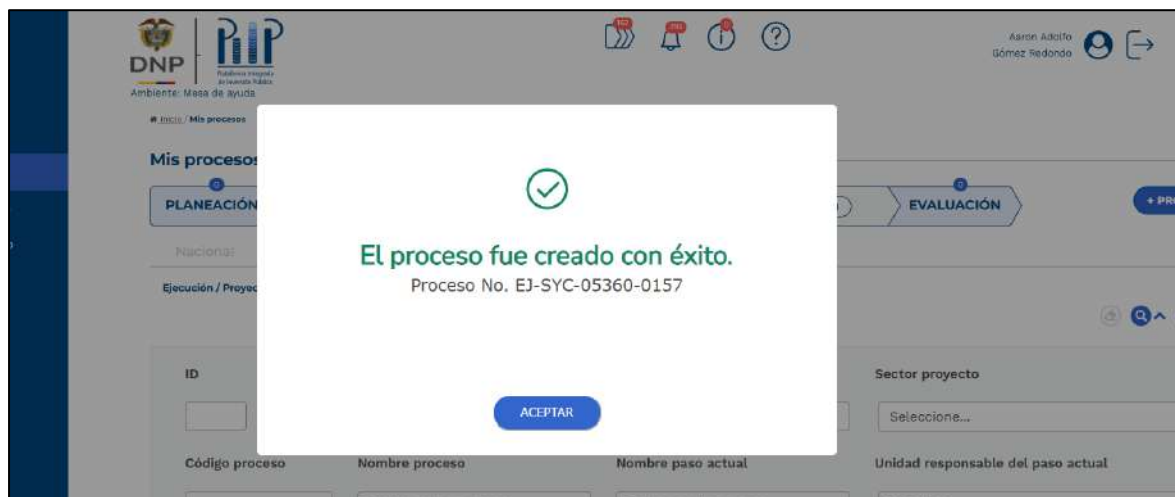
Una vez se encuentre el proyecto de interés, se procese a crear la instancia de **“Reporte de avance”**. Es importante tener en cuenta que la instancia de reporte de avance se crea solo una vez en todo el horizonte del proyecto, y en esta misma se adelantará el reporte mensual.

Para ello, bajo la columna **“Acciones”** se debe dar clic en el ícono con forma de gráfica  para comenzar a crear el reporte de avance, como se muestra en la siguiente imagen:



| Sector                      | Entidad | Código BPIN   | Proyecto                                 | Estado       | Instancia e... | Acciones                                                                              |
|-----------------------------|---------|---------------|------------------------------------------|--------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Presidencia De La República | ITAGÜI  | 2020053600009 | Contribución a la Paz y la reconciliació | En Ejecución | No             |    |
| Presidencia De La República | ITAGÜI  | 2020053600074 | Desarrollo de ciudadanía juvenil Itagu   | En Ejecución | No             |    |
| Planeación                  | ITAGÜI  | 2020053600016 | Actualización del sistema de caracteri   | En Ejecución | No             |    |
| Planeación                  | ITAGÜI  | 2020053600020 | Implementación Plan Anticorrupción       | En Ejecución | No             |    |
| Empleo público              | ITAGÜI  | 2020053600010 | Implementación de la política para el    | En Ejecución | No             |   |
| Justicia y del derecho      | ITAGÜI  | 2020053600027 | Servicio de bienestar a la población pr  | En Ejecución | No             |  |
| Justicia y del derecho      | ITAGÜI  | 2020053600102 | Apoyo al ciudadano para el acceso a li   | En Ejecución | No             |  |
| Hacienda                    | ITAGÜI  | 2020053600044 | Conservación Catastral Dinámica de It    | En Ejecución | No             |  |
| Hacienda                    | ITAGÜI  | 2020053600043 | Fortalecimiento de las finanzas munic    | En Ejecución | No             |  |

Al crear la instancia de “Reporte de avance”, aparecerá un mensaje indicando que el proceso fue creado con éxito, el cual contiene el código de la instancia creada. proceso que, para este ejemplo, es el No. EJ-SYC-05360-0157:



4. La creación de esta instancia se visualizará en la ventana de “mis procesos”, y se podrá acceder a esta misma en el texto Reporte avance ejecución.

Para buscar el proyecto, debe seleccionar la opción de búsqueda, relacionado con el icono de “lupa”. Luego se desplegarán los filtros habilitados que permiten realizar la búsqueda del proyecto. Para el ejemplo se diligencia la información en la celda BPIN y se da clic en el botón “buscar”:

**Mis procesos**

PLANEACIÓN G. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN + PROCESO

Nacional Territorial SCR

Ejecución / Proyectos / Territorial. Total: 1

ID BPIN Nombre proyecto Sector proyecto

Código proceso Nombre proceso Nombre paso actual Unidad responsable del paso actual

Estado del proyecto

Se encontraron (1) resultados.

BUSCAR

**Mis procesos**

PLANEACIÓN G. RECURSOS EJECUCIÓN Proyectos Trámites Programación EVALUACIÓN + PROCESO

Nacional Territorial SCR

Ejecución / Proyectos / Territorial. Total: 1

Antioquia - ITAGÜÍ

Procesos pendientes: 1

| ID / BPIN / Estado / Sector                                            | Nombre del proyecto                                                 | Proceso / Código / Estado / Fecha inicio                                | Paso actual / Fecha inicio / Unidad responsable        |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 281354<br>2021053600009<br>En Ejecucion<br>Presidencia De La República | Contribución a la Paz y la reconciliación en el municipio de Itagüí | <a href="#">Reporte avance ejecución</a><br>EJ-SYC-05360-0157<br>Activo | 1. Reporte avance /<br>2025-05-11 13:11:42 /<br>ITAGÜÍ |

De acuerdo con lo anterior podrá ingresar al reporte de avance si este ya se encuentra creado previamente en la plataforma y le permitirá realizar consultas o diligenciar el seguimiento del respectivo periodo que se encuentre abierto.

## PASO 1: REPORTE AVANCE

Dentro del subproceso se podrá visualizar el encabezado con los datos del proyecto, como el código del proceso, el BPIN del proyecto y los periodos abiertos para el reporte. Junto a esto se visualizan las secciones y capítulos que se deberán registrar según la ejecución del proyecto:

Inicio > Mis procesos

### Reporte avance ejecución

**Proceso:** EJ-SYC-380100-0002 **Tipo:** Reporte avance ejecución **Estado:** Activo **Fecha inicio:** 09-03-2023 **Fecha fin:** ID: 107917 **BPIN:** 2018011000786 **Periodo(s) abierto(s):** 2025 Marzo(14/03/2025 - 07/04/2025 ),

**Nombre de proyecto:** ADMINISTRACIÓN CONTROL Y VIGILANCIA DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA NACIONAL **Entidad:** COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL **Sector:** Empleo público **Estado:** Inactivo para la ejecución **Horizonte:** 2019 - 2023 **Valor total:** \$392.219.216.798,00 **Apropiación inicial:** \$0,00 **Apropiación vigente:** \$0,00 **Valor otras fuentes:** Vigencias futuras: Alcance y metas del proyecto: Proyecto formulado antes de la entrada de la PIIP, por tal razón no contiene este detalle de información **Costo total del proyecto:** \$392.219.216.798,00 **Ejecutor:** COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL **Fecha real de inicio:** 01-01-2019 **PND:** (2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

VER MGA

Inicio → 1 → Fin

DEVOLVER Reporte avance ? FINALIZAR

Validar

Financiero y cantidades ● Meta producto ● Regionalización ● Focalización ○ Soportes ● Iniciativas PPI ○

Fin reporte ○ Diagrama Curva S

Avance Financiero

Avance actividades/Presupuestal/Flujo de caja

El paso 1 se compone de 7 secciones que brindarán la información necesaria para conocer el estado de avance del proyecto. Estas secciones son:

- Financiero y cantidades.
- Metas del producto.
- Regionalización.
- Focalización.
- Soportes.
- Iniciativas PPI.
- Fin reporte.

Es importante recordar que una vez el subproceso “Reporte de avance” es creado en la PIIP, este quedará activo en el sistema, y periódicamente, se habilitará el registro de información según los lineamientos de la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, artículo 50.

El detalle para diligenciar cada una de las secciones se indica en los siguientes subcapítulos.

## Sección: Financiero y cantidades

Esta sección cuenta con 2 capítulos:

- “Avance financiero”.
- “Avance actividades/presupuestal/flujo de caja”.

### Capítulo Avance Financiero

En el capítulo “Avance Financiero” debe dar clic en el botón “**EDITAR**”, donde deberá responder “SI” o “NO” a la pregunta: ¿El avance del flujo de caja es igual al avance presupuestal?<sup>5</sup>. Para responder esta pregunta es importante tener en cuenta lo siguiente:

- *El avance presupuestal corresponde a la ejecución financiera que el proyecto realiza a través de sus fuentes de financiación (obligaciones).*
- *El avance de flujo de caja hace referencia a la situación en la que el proyecto, adicionalmente, ejecuta recursos a través de mecanismos financieros como fiducias, encargos fiduciarios, patrimonios autónomos o sus derivados.*

Tenga en cuenta que al responder “SI” está indicando que el proyecto solo ejecuta a través de avance presupuestal. Por su parte, al responder “NO”, está indicando que el proyecto adicionalmente ejecuta a través de avance flujo de caja.

The screenshot shows a web form titled "Avance Financiero". Under the "Preguntas Básicas" section, there are three questions. The third question, "¿El avance del flujo de caja es igual al avance presupuestal?", is highlighted with a red box. Below this question, the "SI" radio button is selected, and the "NO" radio button is unselected. The form also includes "EDITAR" and "GUARDAR" buttons at the top right of the question section.

<sup>5</sup> El avance de flujo de caja es diferente al avance presupuestal cuando el proyecto se ejecuta a través del mecanismo de fiducias, encargos fiduciarios o patrimonios autónomos y sus derivados.

The screenshot shows the 'Avance Financiero' form with a modal dialog box open. The dialog box contains the following text:

**¿El avance del flujo de caja es igual al avance presupuestal?**

El avance presupuestal corresponde a la ejecución financiera que el proyecto realiza a través de sus fuentes de financiación (obligaciones).

El avance de flujo de caja hace referencia a la situación en la que el proyecto, adicionalmente, ejecuta recursos a través de mecanismos financieros como fiducias, encargos fiduciarios, patrimonios autónomos o sus derivados.

Tenga en cuenta que al responder "SI" está indicando que el proyecto solo ejecuta a través de avance presupuestal. Por su parte, al responder "NO", está indicando que el proyecto adicionalmente ejecuta a través de avance flujo de caja.

There is an 'ACEPTAR' button at the bottom of the dialog box.

Asimismo, deberá indicar la "Fecha real de inicio de las actividades", la cual se podrá digitar una sola vez en el tiempo en el cual el primer periodo de reporte de avance del proyecto se encuentra habilitado.

The screenshot shows the 'Avance Financiero' form with the 'Preguntas Básicas' section. The form includes the following fields and buttons:

- ¿Fecha estimada de inicio de actividades?** with a date input field showing '01/01/2024'.
- ¿Fecha real de inicio de las actividades?** with a date input field showing 'dd/mm/aaaa' and a calendar icon. A red box highlights this field, and a red arrow points to the calendar icon.
- ¿El avance del flujo de caja es igual al avance presupuestal?** with radio buttons for 'SI' and 'NO'.
- CANCELAR** and **GUARDAR** buttons.

Una vez registrada la información, se deberá dar clic en el botón de **GUARDAR** para que quede registrada la información.

The screenshot shows the 'Avance Financiero' form with the 'Preguntas Básicas' section. The form includes the following fields and buttons:

- ¿Fecha estimada de inicio de actividades?** with a date input field showing '01/01/2024'.
- ¿Fecha real de inicio de las actividades?** with a date input field showing '11/03/2024' and a calendar icon.
- ¿El avance del flujo de caja es igual al avance presupuestal?** with radio buttons for 'SI' and 'NO'.
- CANCELAR** and **GUARDAR** buttons. A red arrow points to the **GUARDAR** button.

En este capítulo, también se podrá visualizar el o los periodos abiertos para el reporte, la ejecución acumulada y las tablas "recursos vigentes" y "reservas presupuestales" para cada fuente de financiación del proyecto.

**Tabla de resumen**

Periodos abiertos  
Junio 2024

Periodos cerrados  
Periodo

**Abierto** 2024/Junio 18/06/2024 - 08/07/2024 Ejecución acumulada \$ 0,00

#### a. AVANCE FINANCIERO – ENTIDADES TERRITORIALES

En las tablas “*recursos vigentes*” y “*reservas presupuestales*” para cada fuente de financiación del proyecto, se deberá adelantar el reporte mensual **acumulado** del valor comprometido, obligado y pagado para el proyecto. Para realizar esta acción se deberá dar clic en el botón de “**EDITAR**” y la plataforma habilitará los campos de “*acumulado compromiso*”, “*acumulado obligaciones*” y “*acumulado pagos*”, en la tabla de recursos vigentes como en la de las reservas presupuestales.

Mensualmente, se deberá diligenciar estos valores de forma acumulada (valor diligenciado en enero + valor diligenciado en febrero + valor ejecutado en marzo y así sucesivamente).

**Ejemplo:**

**Valores de enero:**

**Tabla de resumen**

Periodos abiertos  
2025/Enero  
2025/Febrero  
2025/Marzo

Periodos cerrados  
Periodo

**Abierto** 2024/Enero 16/01/2025 - 28/03/2025 Ejecución acumulada \$ 0,00

Digite en los respectivos campos de “Recursos vigentes” y “Reservas presupuestales” la información financiera acumulada a la fecha.

**Recursos vigentes**

| Fuente de financiación                          | Apropiación inicial \$ | Apropiación vigente \$ | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$ |
|-------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| Inversión - Municipios - DOSQUEBRADAS - Propios | 138.924.000,00         | 147.090.000,00         | 78.448.000,00            | 0,00                      | 0,00               |
| <b>= Total</b>                                  | <b>138.924.000,00</b>  | <b>147.090.000,00</b>  | <b>78.448.000,00</b>     | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>        |

**Reservas presupuestales**

| Fuente de financiación                          | Apropiación inicial \$ | Apropiación vigente \$ | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$ |
|-------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| Inversión - Municipios - DOSQUEBRADAS - Propios | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                     | 0,00                      | 0,00               |
| <b>= Total</b>                                  | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>        |

**Reporte de febrero = Enero + febrero**

**Tabla de resumen**

**Periodos abiertos**  
 2026/Enero  
 2025/Febrero  
 2025/Marzo

**Periodos cerrados**  
 Período

**Abierto** **2024/Febrero** 14/02/2025 - 28/03/2025 Ejecución acumulada \$ 4.903.000,00

Digite en los respectivos campos de "Recursos vigentes" y "Reservas presupuestales" la información financiera acumulada a la fecha.

**Recursos vigentes**

| Fuente de financiación                          | Apropiación inicial \$ | Apropiación vigente \$ | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$ |
|-------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| Inversión - Municipios - DOSQUEBRADAS - Propios | 138.924.000,00         | 147.090.000,00         | 112.769.000,00           | 4.903.000,00              | 0,00               |
| <b>Total</b>                                    | <b>138.924.000,00</b>  | <b>147.090.000,00</b>  | <b>112.769.000,00</b>    | <b>4.903.000,00</b>       | <b>0,00</b>        |

**Reservas presupuestales**

| Fuente de financiación                          | Apropiación inicial \$ | Apropiación vigente \$ | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$ |
|-------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| Inversión - Municipios - DOSQUEBRADAS - Propios | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                     | 0,00                      | 0,00               |
| <b>Total</b>                                    | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>        |

Diligenciando esta información, se podrá adelantar el reporte en las secciones de "financiero y cantidades", "regionalización" y "focalización".

## b. AVANCE FINANCIERO – ENTIDADES NACIONALES DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN

Los valores que se visualizan en las tablas de recursos vigentes y reservas presupuestales son suministrados por el reporte del Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) Nación del Ministerio de Hacienda que es actualizado mensualmente. La información que se visualiza es con corte al último día calendario del mes a las 11:59 pm.

| <b>Recursos vigentes</b>                                                                    |                          |                          |                          |                           |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Fuente de financiación                                                                      | Apropiación inicial \$   | Apropiación vigente \$   | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$      |
| Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios | 96.695.365.207,00        | 96.695.365.207,00        | 32.118.153.667,10        | 1.930.441.776,00          | 1.776.724.680,00        |
| <b>Total</b>                                                                                | <b>96.695.365.207,00</b> | <b>96.695.365.207,00</b> | <b>32.118.153.667,10</b> | <b>1.930.441.776,00</b>   | <b>1.776.724.680,00</b> |
| <b>Reservas presupuestales</b>                                                              |                          |                          |                          |                           |                         |
| Fuente de financiación                                                                      | Apropiación inicial \$   | Apropiación vigente \$   | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$      |
| Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios | 0,00                     | 0,00                     | 8.984.430.671,82         | 596.214.754,03            | 596.214.754,03          |
| <b>Total</b>                                                                                | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>              | <b>8.984.430.671,82</b>  | <b>596.214.754,03</b>     | <b>596.214.754,03</b>   |

Si evidencia inconsistencias, se debe validar primero la información en los reportes de la plataforma SIIF Nación, siguiendo la siguiente ruta: SIIF Nación -> Gestión de Gastos (EPG) -> Reportes -> Ejecución -> Ejecución Presupuestal Agregada -> Decreto de Liquidación.

| Reservas presupuestales                                                                     |                        |                        |                          |                           |                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| Fuente de financiación                                                                      | Apropiación inicial \$ | Apropiación vigente \$ | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$    |  |
| Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios | 0,00                   | 0,00                   | 8.984.430.671,82         | 596.214.754,03            | 596.214.754,03        |  |
| <b>= Total</b>                                                                              | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>8.984.430.671,82</b>  | <b>596.214.754,03</b>     | <b>596.214.754,03</b> |  |
|                                                                                             |                        |                        |                          |                           |                       |  |

Esta información proviene de SIIF Nación con corte al último día del mes de reporte 11:59 pm. Si evidencia inconsistencias, debe validar primero la información en los reportes de la plataforma SIIF Nación, siguiendo la siguiente ruta: SIIF Nación -> Gestión de Gastos (EPC) -> Reportes -> Ejecución -> Ejecución Presupuestal Agregada -> Decreto de Liquidación.

[Ver instructivo reporte SIIF](#)

## Capítulo avance actividades/presupuestal/flujo de caja

En el capítulo “avance actividades/presupuestal/flujo de caja”, podrá registrar el avance físico y financiero de las actividades.

Para diligenciar este capítulo se debe tener en cuenta que el reconocimiento del costo de las actividades se hace a través de la obligación presupuestal, y en este capítulo **NO** se deberán registrar los compromisos y pagos.

En cada una de las actividades en las cuales se haya ejecutado dicha obligación se deberá hacer el respectivo reporte, ya sea de las obligaciones en el año vigente o de las reservas presupuestales.

1. Para poder visualizar las actividades, por producto y objetivo, debe desplegarlas dando clic en el botón  ubicado al costado izquierdo de cada objetivo y producto, como se muestra a continuación:

Avance Financiero

Avance actividades/Presupuestal/Flujo de caja

Abierto

2024/Junio, 18/06/2024 - 08/07/2024

Objetivo 1

Adecuar espacios para la prestación del servicio al colombiano y para ... [VER MÁS](#)

Producto 1.1 Sedes mantenidas (Producto principal del proyecto)

Costo total del producto \$18.574.953.812,00

2. Para realizar el registro de la información sobre el avance de las actividades del proyecto que se presentan en el periodo de reporte de seguimiento debe dar clic en el botón  al lado izquierdo de cada actividad del producto.



| Actividad                                    | Cantidad total - Unidad medida   | Costo total actividad | Costo unitario     | Fecha inicio - Fecha fin |
|----------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------|
| 1.1.1 Realizar el mantenimiento de las sedes | 13,00 - Número de mantenimientos | \$16.293.953.812,00   | \$1.253.381.062,46 | -                        |
| 1.1.2 Realizar informes de seguimiento       | 13,00 - Número de mantenimientos | \$2.281.000.000,00    | \$175.461.538,46   | -                        |

En cada actividad se observará una tabla de costos y cantidades con la siguiente información:

#### A. TABLA DE COSTOS

- **VIGENCIA/PERIODO/TIPO:** En esta tabla se detalla el o los periodos que se encuentran habilitados para el reporte. Junto a esto, por periodo se observarán dos filas, una para el avance presupuestal y otra para el avance del flujo de caja. Si en la pregunta ¿El avance del flujo de caja es igual al avance presupuestal? (del capítulo “avance financiero”) se respondió la opción “sí”, solo se habilitará la fila con el tipo “presupuestal” y la plataforma mostrará este mismo valor diligenciado en la fila de “flujo de caja”

Si en esta pregunta se respondió que “no” se habilitarán las dos filas, ya que el avance del flujo de caja es diferente al avance presupuestal, y se deberá diligenciar la información según corresponda la ejecución de la actividad.

- **OBLIGADO ACUMULADO AL MES ANTERIOR:** Es la sumatoria del valor reportado acumulado al mes anterior (recursos vigentes + reserva presupuestal)
- **OBLIGADO REPORTE DEL MES (\$):** Es la sumatoria del recurso vigente + la reserva presupuestal del periodo a reportar.
- **OBLIGADO REPORTE DEL MES RECURSOS VIGENTES(\$):** En este campo se podrá diligenciar el recurso obligado para el reporte del mes de los recursos vigentes en esta actividad

- **OBLIGADO REPORTE DEL MES RESERVAS PRESUPUESTALES(\$)**: En este campo se podrá diligenciar el recurso obligado para el reporte del mes de la reserva presupuestal en esta actividad.
  - **OBSERVACIÓN**: En este campo se podrá diligenciar la respectiva observación del registro adelantado.
3. Al dar clic en el botón de **EDITAR** solo se habilitarán los campos de “*Obligado reporte del mes recursos vigentes(\$)*”, “*Obligado reporte del mes reservas presupuestales(\$)*” y “*Observación*”. Las otras dos columnas arrastran la información que el “gestor del proyecto” ha registrado en periodos pasados junto con lo que registra en el periodo actual.

2.21 Adquirir la infraestructura inmobiliaria 1,00 - Numero de entidades \$4.927.275.608,00 \$4.927.275.608,00

**Detalles actividad**

**Avance costos y cantidades del periodo** **EDITAR** **GUARDAR**

**COSTOS**

| Vigencia/Periodo/Tipo         | Obligado acumulado al mes anterior (\$) | Obligado reporte del mes (\$) | Obligado reporte del mes recursos vigentes(\$) | Obligado reporte del mes reservas presupuestales(\$) | Observación |
|-------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|
| 2024/Septiembre/Presupuestal  | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00                                           | 0,00                                                 |             |
| 2024/Septiembre/Flujo de caja | 0,00                                    | 0,00                          | 0,00                                           | 0,00                                                 |             |

2.21 Adquirir la infraestructura inmobiliaria 1,00 - Numero de entidades \$4.927.275.608,00 \$4.927.275.608,00

**Detalles actividad**

**Avance costos y cantidades del periodo** **CANCELAR** **GUARDAR**

**COSTOS**

| Vigencia/Periodo/Tipo         | Obligado acumulado al mes anterior (\$) | Obligado reporte del mes (\$) | Obligado reporte del mes recursos vigentes(\$) | Obligado reporte del mes reservas presupuestales(\$) | Observación            |
|-------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|
| 2024/Septiembre/Presupuestal  | 0,00                                    |                               | 0                                              | 0                                                    | Escriba su observación |
| 2024/Septiembre/Flujo de caja | 0,00                                    |                               | 0                                              | 0                                                    | Escriba su observación |

4. Registre la información del avance financiero de la actividad en las columnas “*Obligado reporte del mes recursos vigentes (\$)*” y “*Obligado reporte del mes reservas presupuestales (\$)*” (si aplica) de la tabla de costos.

Se resalta que el reporte de las actividades deberá adelantarse con el valor obligado en el mes, y la plataforma irá acumulando los valores reportados en vigencias anteriores.

Recuerde que la información registrada debe coincidir con el capítulo de “**Avance financiero**” del proyecto, tanto en los recursos vigentes como en la reserva presupuestal. De este modo, la suma de los valores reportados para cada período debe coincidir con el total acumulado de las obligaciones registrado en el capítulo de avance financiero.

5. Diligencie las observaciones pertinentes de las actividades, y luego guarde la información registrada dando clic en el botón **GUARDAR**.

## B. TABLA DE CANTIDADES

Teniendo en cuenta la Planeación de la Ejecución adelantada para el proyecto y cada una de sus actividades, junto con su respectiva programación, la tabla de cantidades presenta la siguiente información:

- **VIGENCIA/PERIODO:** Se observarán el o los periodos que se encuentran habilitados para el reporte.
- **CANTIDAD PROGRAMADA PARA EL MES:** Cantidad programada en la Planeación de la Ejecución del proyecto para el periodo habilitado para reporte.
- **ACUMULADO AL MES ANTERIOR:** Cantidad acumulada reportada con corte al mes anterior.
- **CANTIDAD EJECUTADA EN EL MES:** En este campo se podrá digitar la cantidad avanzada y ejecutada en el mes, si esta misma aplica.
- **OBSERVACIÓN:** En este campo se podrá diligenciar la respectiva observación del registro adelantado.

Al dar clic en el botón de editar solo se habilitarán los campos de “*cantidad ejecutada en el mes*” y “*Observación*”, ya que los demás son informativos.

| Vigencia/Periodo | Cantidad programada para el mes | Acumulado al mes anterior | Cantidad ejecutada en el mes   | Observación                                         |
|------------------|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 2025/Abril       | 0,00                            | 0,00                      | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="Escriba su observación"/> |

6. Registre la información del avance físico de la actividad en la columna “Cantidad ejecutada en el mes” de la tabla cantidades, de acuerdo con la información que se registró en el subproceso de “Planear la Ejecución” de la vigencia en curso y de acuerdo con las cantidades ejecutadas en el mes.
7. Una vez realizado el registro de la información puede dar clic en el botón **GUARDAR**. Si la información está diligenciada de manera correcta, la plataforma arrojará un mensaje de éxito.

### C. TABLA RESUMEN COSTOS Y CANTIDADES

Es importante señalar que dentro de cada actividad del capítulo “[Avance actividades/presupuestal/flujo de caja](#)” encontrará una tabla resumen de cantidades, presupuestal y de flujo de caja por vigencia.

En la parte inferior de cada actividad se observará un resumen costos (resumen presupuestal y flujo de caja) y resumen de cantidades para todo el horizonte del proyecto, según el registro adelantado históricamente para el proyecto. A continuación, la visualización de la tabla “Resumen costos y cantidades”:

| Resumen costos y cantidades                                                         |          |                                       |                                                   |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <div> Resumen presupuestal Resumen flujo de caja Resumen cantidades </div>          |          |                                       |                                                   |                                                         |
|                                                                                     | Vigencia | Costo acumulado - total obligado (\$) | Costo acumulado - obligado recursos vigentes (\$) | Costo acumulado - obligado reservas presupuestales (\$) |
|  | 2023     | 0,00                                  | 0,00                                              | 0,00                                                    |
|  | 2024     | 19.947.803,00                         | 19.947.803,00                                     | 0,00                                                    |
|  | 2025     | 5.332.056,00                          | 5.332.056,00                                      | 0,00                                                    |
|  | 2026     | 0,00                                  | 0,00                                              | 0,00                                                    |
|  | 2027     | 0,00                                  | 0,00                                              | 0,00                                                    |

### D. VALIDACIONES:

- I. La validación “*No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Obligado. Vigente: \$25.000.000.00, Obligado \$105.332.056.00*” se presenta debido a que el valor vigente de la actividad (en el último ajuste en firme al proyecto) debe ser mayor o igual a la obligación acumulada.

Es importante recordar que el valor vigente de la actividad se encuentra asignado en el último ajuste en estado “completado” para el proyecto.

Complemento UM

1.1.1 Plan de visitas a entidades territoriales ejecutado

32,00 - Número de visitas - vigilancia

\$2.734.849,94

Detalles actividad

Avance costos y cantidades

CANCELAR GUARDAR

**Error**

No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Obligado.  
Vigente: \$25000000.00, Obligado \$105332056.00

ACEPTAR

COSTOS

| Vigencia/Periodo/Tipo    | acumulad<br>an | Observación |
|--------------------------|----------------|-------------|
| 2025/Marzo/Presupuestal  | 5.33           | 0           |
| 2025/Marzo/Flujo de caja | 5.33           | 0,00        |

CANTIDADES

| Vigencia/Periodo | Cantidad programada para la vigencia | Acumulado al mes anterior | Cantidad ejecutada en el mes | Observación |
|------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------|
|                  |                                      |                           |                              |             |

Para poder registrar el respectivo valor obligado para esta actividad se debe tener en cuenta:

- Si el valor vigente de la actividad, en el último ajuste en estado “completado” al proyecto, corresponde al valor que se ejecutará con esta misma, se deberá revisar y ajustar el reporte que se está adelantando a nivel obligaciones acumuladas para esta actividad, ya que no es posible reportar una obligación acumulada mayor al valor vigente.
  - Si el valor vigente de la actividad no es correcto en el último ajuste en estado “completado” del proyecto, teniendo en cuenta lo que se obligó acumuladamente de la misma, la entidad deberá adelantar un ajuste sin / con trámite presupuestal (según corresponda) para modificar el valor asignado a esta actividad.
- II. La validación “*Hasta el periodo 2025/Marzo, No se cumple la regla presupuestal: la suma de los valores mensuales por actividades registrados en la columna “Obligado reporte del mes recursos vigentes” (\$2.586.953.734.00) debe coincidir con el valor del campo “Acumulado obligaciones” recursos vigentes del capítulo “Avance Financiero” (\$1.930.441.776.00)*”, se presenta debido a que la obligación presupuestal acumulada, sumando todas las actividades del proyecto, reportadas por el rol gestor, **no** puede superar la obligación acumulada que se visualiza en el capítulo “avance financiero”, tanto en los recursos vigentes del año en ejecución como en la reserva presupuestal.

3.1.3 Planeación, ejecución y cierre de procesos de selección para la provisión de vacancia definitiva

48,00 - Número de informes - Seguimiento PS

\$7.269.120.380,60

Detalles actividad

**Avance costos y cantidades**

**COSTOS**

| Vigencia/Periodo/Tipo    | Acumulado |
|--------------------------|-----------|
| 2025/Marzo/Presupuestal  | 1.190.62  |
| 2025/Marzo/Flujo de caja | 1.190.62  |

**CANTIDADES**

**Error**

"Hasta el periodo 2025/Marzo, No se cumple la regla presupuestal: la suma de los valores mensuales por actividades registrados en la columna "Obligado reporte del mes recursos vigentes" (\$2586953734.00) debe coincidir con el valor del campo "Acumulado obligaciones" recursos vigentes del capítulo "Avance Financiero" (\$1930441776.00).

**ACEPTAR**

Observación

0,00 Escriba su observación

- III. La validación, "*Hasta el periodo 2025/Marzo, la suma de los valores mensuales por actividades registrados en la columna "Obligado reporte del mes recursos vigentes" (\$15.848.221,00) no coincide con el valor reportado en el campo "Acumulado obligaciones" recursos vigentes del capítulo "Avance Financiero" (\$28.004.527,00). Revise y ajuste los valores mensuales de cada actividad en la columna "Obligado reporte del mes recursos vigentes" para que la suma de las obligaciones coincida con el valor reportado en el campo "Acumulado obligaciones" recursos vigentes del capítulo "Avance Financiero"*" se visualiza debido a que, el reporte de los recursos vigentes hasta la fecha y de forma acumulativa para todas las actividades, aun no es igual al valor obligado en los recursos vigentes, según el capítulo de "Avance financiero".

Esta misma validación se podrá presentar para la reserva presupuestal.

DEVOLVER Reporte avance FINALIZAR

Validar

Financiero y cantidades Meta producto Regionalización Focalización Soportes Iniciativas PPI

Fin reporte Diagrama Curva S

**Avance actividades/Presupuestal/Flujo de caja**

Abierto 2025/Marzo. 14/03/2025 - 07/04/2025

Hasta el periodo 2025/Marzo, la suma de los valores mensuales por actividades registrados en la columna "Obligado reporte del mes recursos vigentes" (\$15.848.221,00) no coincide con el valor reportado en el campo "Acumulado obligaciones" recursos vigentes del capítulo "Avance Financiero" (\$28.004.527,00). Revise y ajuste los valores mensuales de cada actividad en la columna "Obligado reporte del mes recursos vigentes" para que la suma de las obligaciones coincida con el valor reportado en el campo "Acumulado obligaciones" recursos vigentes del capítulo "Avance Financiero".

**Tabla de resumen**

**Periodos abiertos**  
2025/Marzo

**Periodos cerrados**  
Periodo

**Abierto** **2025/Marzo** 14/03/2025 - 07/04/2025 Ejecución acumulada \$ 28.039.421,63

**Recursos vigentes**

| Fuente de financiación                                                                                     | Apropiación inicial \$ | Apropiación vigente \$ | Acumulado compromisos \$ | Acumulado obligaciones \$ | Acumulado pagos \$   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Entidades Presupuesto Nacional - PGN - MINISTERIO DEL TRABAJO - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión | 650.000.000,00         | 650.000.000,00         | 187.651.405,00           | 28.004.527,00             | 15.848.221,00        |
| <b>=</b>                                                                                                   | <b>Total</b>           | <b>650.000.000,00</b>  | <b>650.000.000,00</b>    | <b>28.004.527,00</b>      | <b>15.848.221,00</b> |

Para subsanar esta validación, se deberá adelantar el reporte del valor faltante por registrar en las actividades correspondientes.

## SECCIÓN: METAS DEL PRODUCTO

La sección meta producto está compuesta por un capítulo denominado “Avance meta producto”:

Dentro de este capítulo se podrán observar todos los productos por objetivos asociados al proyecto, junto con su costo estipulado. Para cada producto se visualizará su respectivo *indicador principal*<sup>6</sup> y, si aplica, los *indicadores secundarios*<sup>7</sup>.

1. Para visualizar el contenido de cada producto e indicador, despliegue el botón  que se ubica en la parte inferior izquierda del producto o indicador:

<sup>6</sup> Indicador de carácter obligatorio para la medición de la entrega del producto.

<sup>7</sup> Indicador de carácter opcional que busca complementar o detallar la medición del producto entregado

- Al desplegar cada producto e indicador se observará la unidad de medida, la meta total definida para todo el horizonte del proyecto, si el indicador es acumulativo o no y el total avance reportado<sup>8</sup>.

- Una vez ubicados en la tabla “avance indicador principal”, seleccione el botón editar.
- Al dar clic en el botón de **EDITAR** se habilitarán los campos “Avance ejecutado en el mes”, en el cual se deberá adelantar el respectivo reporte de avance de este indicador. Se debe tener en presente que el avance de la meta producto se reporta en el momento de la entrega efectiva del bien o servicio, y el campo “observaciones”, donde se podrá escribir el respectivo reporte.

<sup>8</sup> Para conocer el cálculo que realiza la PIIP para calcular el total de reporte de avance de los indicadores, según su unidad de medida y si es acumulativo o no, se podrá consultar la página 56 de la Guía orientadora del Modelo Integral de Seguimiento, donde se consolida el análisis cálculo meta de producto.

Disponible en: [https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/Guia\\_modelo\\_integral\\_seguimiento.pdf](https://mgaayuda.dnp.gov.co/Recursos/Guia_modelo_integral_seguimiento.pdf)

DEVOLVER **Reporte avance** Revisión: 0 FINALIZAR Validar

Financiero y cantidades Meta producto Regionalización Focalización Soportes Iniciativas PPI Fin reporte

Diagrama Curva S

Etapas Inversión Costo total del producto \$ 18.574.953.812,00 Fecha inicio 01/01/2024 Fecha fin 26/12/2024

Indicadores Total: 1

Indicador principal Sedes mantenidas  
Unidad de medida Número Meta total 70,0000 Es acumulativo Si

Total avance reportado 0,0000

Detalle Indicador principal

Avance Indicador principal

EDITAR GUARDAR

| Vigencia/Periodo | Acumulado al mes anterior | Avance ejecutado en el mes | Observación                                      |
|------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| 2024/Junio       | 0,0000                    | 0,0000                     | Ingrese la observación del avance en el periodo. |

- Al iniciar la edición de la información el sistema le habilitará las columnas de "Avance ejecutado en el mes" y "Observación", donde podrá registrar la información sobre el avance del indicador del producto.
- Finalizado el registro de la información en estos campos y posteriormente, de clic en el botón **GUARDAR**. La plataforma le indicará un mensaje informando el éxito del proceso, dé clic en el botón **ACEPTAR**.

Etapas Inversión Costo total del producto \$ 18.574.953.812,00 Fecha inicio 01/01/2024 Fecha fin 26/12/2024

Indicadores Total: 1

Indicador principal Sedes mantenidas  
Unidad de medida Número Meta total 70,0000 Es acumulativo Si

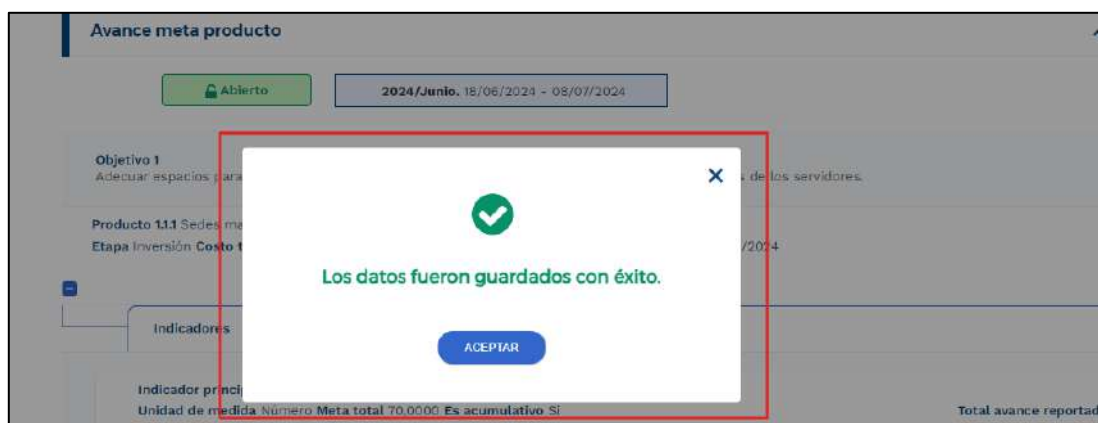
Total avance reportado 0,0000

Detalle Indicador principal

Avance Indicador principal

CANCELAR **GUARDAR**

| Vigencia/Periodo | Acumulado al mes anterior | Avance ejecutado en el mes | Observación                                      |
|------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| 2024/Junio       | 0,0000                    | 0                          | Ingrese la observación del avance en el periodo. |



7. En la parte inferior se visualizará un “**Resumen Indicador principal**”, donde puede consultar registro adelantado históricamente para el proyecto.

| Resumen Indicador principal |                              |                                                                                                                      |                            |
|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                             | Vigencia                     | Meta en firme                                                                                                        | Avance total a la vigencia |
| +                           | 2023                         | 0,0000                                                                                                               | 0,0000                     |
| -                           | 2024                         | 38,0000                                                                                                              | 55,0000                    |
| Detalle 2024                |                              |                                                                                                                      |                            |
| Periodo                     | Avance ejecutado para el mes | Observación                                                                                                          |                            |
| Enero                       | 2,0000                       | 2 acciones adelantadas: 1 Capacitación de Sistema Tipo y 1 reunión de asesoría de sistemas propios EDL ICBF          |                            |
| Febrero                     | 2,0000                       | 2 acciones adelantadas: 1 capacitación de Sistema Tipo (9 de febrero) 1 capacitación masiva de sistemas propios a    |                            |
| Marzo                       | 3,0000                       | 3 acciones adelantadas: 1 capacitación sistema Tipo ( 8 de marzo) y 2 asesorías sistemas Propios de EDL 14 de marzo  |                            |
| Abril                       | 4,0000                       | 4 acciones adelantadas: 1 capacitación sistema Tipo ( 3 de ABRIL) y 1 Asesorías Sistemas Propios de EDL 29 DE ABRIL, |                            |

**Nota:** Tenga presente que se deberá adelantar esta acción con todos los productos que se hayan entregado efectivamente en el mes.

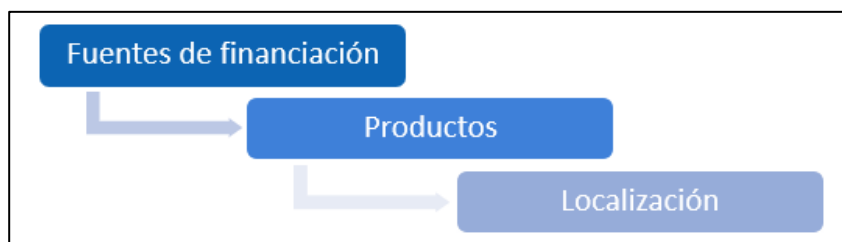
## SECCIÓN: REGIONALIZACIÓN

Uno de los cambios importantes de la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP es la estructura de la regionalización que se caracteriza por permitir el registro de avance mes a mes de los recursos ejecutados por cada localización que se encuentre incorporada en el proyecto, ya que permite relacionar en términos de cada localización la ejecución física y financiera del proyecto.



Es importante tener en cuenta que **la localización** es un elemento que **hace parte del alcance del proyecto**, por lo tanto, es **inmodificable**. Durante la ejecución, es posible desagregar a mayor detalle esta localización, y la asignación de recursos, debe ser coherente con la atención de la población objetivo del proyecto.

Dentro del subproceso de Reporte de avance, la sección de regionalización cuenta con una estructura definida para desagregar la información sobre el avance del proyecto, por fuentes de financiación, por productos y finalmente por localizaciones.



1. Al acceder al capítulo de “Avance regionalización”, se observarán las fuentes de financiación asociadas al proyecto en su último ajuste en estado “completado”.
2. Para adelantar el reporte, se deberá desplegar la respectiva fuente a la cual se vaya a realizar el seguimiento dando clic en el botón .



3. Una vez desplegada la fuente de financiación, se mostrará una tabla resumen con la información correspondiente a los periodos habilitados para reporte. Esta incluirá la comparación entre el valor total de la fuente de financiación y el valor regionalizado acumulado hasta dicho periodo, así como las diferentes etapas de los productos asociados. La tabla podrá desplegarse según los requerimientos del reporte.

Una vez desplegada la fuente se observará una tabla resumen con la información de los periodos del año en ejecución con la siguiente información:

- **Valor de la fuente:** Avance financiero mensual del proyecto reportado en el SIIF (para entidades del orden nacional) o el registrado por la entidad territorial (en el capítulo de avance financiero) a nivel de los compromisos, obligaciones y pagos.
- **Valor regionalizado:** Avance mensual diligenciado por parte de la entidad en esta sección.

La tabla, organizada por fuente de financiación, está compuesta por las columnas: período, comparativo, compromisos (\$), obligaciones (\$) y pagos (\$). Estas columnas permiten contrastar los valores reportados por la fuente de financiación en la sección de “Financiero y cantidades” capítulo “Avance financiero”, así como los con los valores regionalizados acumulados por los periodos reportados.

**Fuente:** Municipios - DOSQUEBRADAS - Municipios - Propios

| Periodo      | Comparativo               | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$      |
|--------------|---------------------------|----------------|-----------------|---------------|
| 2025/Enero   | Valores de la fuente      | 53.933.000,00  | 0,00            | 0,00          |
| 2025/Febrero | Valores de la fuente      | 173.933.000,00 | 0,00            | 0,00          |
| 2025/Marzo   | Valores de la fuente      | 444.105.500,00 | 34.653.000,00   | 34.653.000,00 |
| 2025/Abril   | Valores de la fuente      | 659.192.500,00 | 65.800.000,00   | 49.773.000,00 |
| 2025/Mayo    | Valores de la fuente      | 659.192.500,00 | 65.800.000,00   | 49.773.000,00 |
| 2025/Enero   | Regionalizado Acumulado a | 53.933.000,00  | 0,00            | 0,00          |
| 2025/Febrero | Regionalizado Acumulado a | 173.933.000,00 | 0,00            | 0,00          |
| 2025/Marzo   | Regionalizado Acumulado a | 444.105.500,00 | 34.653.000,00   | 34.653.000,00 |
| 2025/Abril   | Regionalizado Acumulado a | 659.192.500,00 | 65.800.000,00   | 49.773.000,00 |
| 2025/Mayo    | Regionalizado Acumulado a | 659.192.500,00 | 65.800.000,00   | 49.773.000,00 |

También se podrán visualizar las diferentes etapas de los productos asociados al producto, la cual deberá ser desplegarse según la necesidad del reporte:

|            |                           |                |               |               |
|------------|---------------------------|----------------|---------------|---------------|
| 2025/Marzo | Regionalizado Acumulado a | 444.105.500,00 | 34.653.000,00 | 34.653.000,00 |
| 2025/Abril | Regionalizado Acumulado a | 659.192.500,00 | 65.800.000,00 | 49.773.000,00 |
| 2025/Mayo  | Regionalizado Acumulado a | 659.192.500,00 | 65.800.000,00 | 49.773.000,00 |

+

**Etapas:** Inversión

**Fuente:** Municipios - DOSQUEBRADAS - Municipios - Propios

+

**Fuente:** Municipios - DOSQUEBRADAS - Municipios - SCP - Propósito General Libre Inversión

4. Teniendo en cuenta la estructura de la regionalización, lo siguiente que se debe observar, serán los productos por objetivos a los cuales se le adelantará el respectivo avance de seguimiento.

Para registrar el avance correspondiente de los productos del proyecto por el periodo de reporte dar clic en el botón “ Reporte avance regionalización”

5. Identificados los productos del reporte debe dar clic en el botón “” para desplegar e identificar las localizaciones a reportar:

**Etapa:** Inversión  
**Fuente:** Entidades Presupuesto Nacional - PGN - MINISTERIO DEL TRABAJO - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión

| Periodo    | Acumulado por periodo           | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$ |
|------------|---------------------------------|----------------|-----------------|----------|
| 2025/Marzo | Regionalizado Acumulado a Marzo | 0,00           | 0,00            | 0,00     |

**Reporte avance regionalización Inversión**

**Objetivos y productos**

**Objetivo 1** Ampliar el acceso de la población desempleada a las políticas pasivas de empleo [VER MÁS](#)

**Producto 1.1** Servicio de apoyo al diseño e implementación de políticas de protección al cesante - [VER MÁS](#)  
**Etapa:** Inversión **Costo total producto:** \$2.046.290.260,00 **Fecha inicio:** 01/01/2024 **Fecha fin:** 31/12/2027

Archivo plantilla carga masiva por producto [DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Entidades Presupuesto Nacional - PGN - MINISTERIO DEL TRABAJO - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión - Producto: Servicio de apoyo al diseño e implementación de políticas de protección al cesante -](#)

EXAMINAR ☒ VALIDAR CANCELAR CARGAR

| Vigencia | Meta en firme indicador principal \$ | Avance meta indicador principal \$ | Avance meta regionalizado \$ |
|----------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
|----------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|

[+](#)

6. Una vez identificada la localización en la cual se debe adelantar el reporte, debe proceder nuevamente a dar clic en el botón [+](#) que desplegará dos tablas. La tabla de “Recursos” y la tabla de “Metas”.

**Localizaciones**

| Departamento | Municipio | Tipo de Agrupación | Agrupación |
|--------------|-----------|--------------------|------------|
| Nacional     |           |                    |            |

[+](#)

#### A. TABLA RECURSOS:

Dentro de los campos editables de la tabla de “Recursos” se deberá reportar el valor comprometido, obligado y pagado por el proyecto para esta localización, producto y fuente de financiación en el mes correspondiente. Además, se podrá escribir la respectiva observación del reporte.

| Departamento                                                                        | Municipio      | Tipo de Agrupación | Agrupación                                          |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <div> <div>Nacional</div> <div>Avance Regionalización recursos y metas</div> </div> |                |                    |                                                     |                                                |
| <b>Recursos</b>                                                                     |                |                    | <div> <div>CANCELAR</div> <div>GUARDAR</div> </div> |                                                |
| <b>Del mes</b>                                                                      |                |                    |                                                     |                                                |
| Vigencia/Periodo                                                                    | Compromisos \$ | Obligaciones \$    | Pagos \$                                            | Observaciones                                  |
| 2025/Marzo                                                                          | 0              | 0                  | 0                                                   | <div> <div>Escriba su observación</div> </div> |

## B. TABLA METAS:

En este campo se deberá reportar el avance de meta cumplida para esta localización, producto y fuente de financiación en el mes correspondiente. Además, se podrá escribir la respectiva observación del reporte. La meta registrada para el periodo a reportar debe ser concordante con la meta registrada en la sección “Meta producto” en el mismo mes del reporte.

| Departamento                                                                        | Municipio                 | Tipo de Agrupación | Agrupación                                          |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <div> <div>Nacional</div> <div>Avance Regionalización recursos y metas</div> </div> |                           |                    |                                                     |                                                |
| <b>Recursos</b>                                                                     |                           |                    | <div> <div>CANCELAR</div> <div>GUARDAR</div> </div> |                                                |
| <b>Del mes</b>                                                                      |                           |                    |                                                     |                                                |
| Vigencia/Periodo                                                                    | Compromisos \$            | Obligaciones \$    | Pagos \$                                            | Observaciones                                  |
| 2025/Marzo                                                                          | 0                         | 0                  | 0                                                   | <div> <div>Escriba su observación</div> </div> |
| <b>Metas</b>                                                                        |                           |                    |                                                     |                                                |
| Vigencia/Periodo                                                                    | Acumulado al mes anterior | Avance en el mes   | Observación del mes                                 |                                                |
| 2025/Marzo                                                                          | 0,0000                    | 0                  | <div> <div>Escriba su observación</div> </div>      |                                                |

### C. REGISTRO DE INFORMACIÓN EN LA TABLA DE “RECURSOS” Y LA TABLA DE “METAS”

1. Para realizar el registro de la información de las tablas “recursos” y “metas” deberá dar clic en el botón , donde se habilitarán los campos que debe diligenciar para el reporte de avance
2. Una vez habilitados los campos editables se deben registrar los compromisos, obligaciones, pagos, así como el avance de las de las metas en el mes que corresponda

| Departamento | Municipio | Tipo de Agrupación | Agrupación |
|--------------|-----------|--------------------|------------|
| Nacional     |           |                    |            |

Avance Regionalización recursos y metas

Recursos

CANCELAR

GUARDAR

Del mes

| Vigencia/Periodo | Compromisos \$                 | Obligaciones \$                | Pagos \$                       | Observaciones                                 |
|------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2025/Marzo       | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <div>Escriba su observación</div> <div></div> |

Metas

| Vigencia/Periodo | Acumulado al mes anterior | Avance en el mes               | Observación del mes                           |
|------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2025/Marzo       | 0,0000                    | <input type="text" value="0"/> | <div>Escriba su observación</div> <div></div> |

3. Finalizado el registro de la información, debe dar clic en el botón  donde el sistema arrojará una ventana indicando que los cambios fueron guardados exitosamente.

4. El registro de la información del avance de regionalización se debe adelantar para todas las fuentes, productos y localizaciones que corresponda hasta que la información registrada coincida con el avance financiero del proyecto reportado en el SIIF (para entidades del orden nacional) o el registrado por la entidad territorial (en el capítulo de avance financiero), tanto los compromisos, obligaciones y pagos.

De este modo, la suma de los valores reportados para cada período debe coincidir con el total acumulado registrado en el capítulo de avance financiero.

#### D. PLANTILLA DE CARGUE MASIVO AVANCE REGIONALIZACIÓN



**Para facilitar el ingreso de información puede utilizar una plantilla en Excel.** Para usar esta opción debe bajar el archivo de Excel predefinido por la opción “**Descargar plantilla**”, e ingresar los datos en el Excel de acuerdo con la necesidad, y luego cargarlo para que suba a la plataforma toda la información.

La información que requiere registrar en las tablas de “Recursos” y “Metas” podrá adelantarse directamente en la plataforma o a través de la [plantilla de cargue masivo](#), la cual estará habilitada por producto y por fuente de financiación.

En esta plantilla estarán habilitadas todas las localizaciones asociadas al proyecto para su respectivo reporte junto con su campo de información, siendo los siguientes:

- Fuente
- Etapa
- Objetivo
- Producto
- Costo Producto Vigencia
- Vigencia
- Periodo Proyecto
- Compromisos
- Obligaciones
- Pagos
- Observaciones Recursos
- Avance Mes
- Observaciones Metas

En la plantilla, se podrán diligenciar los campos siguientes:

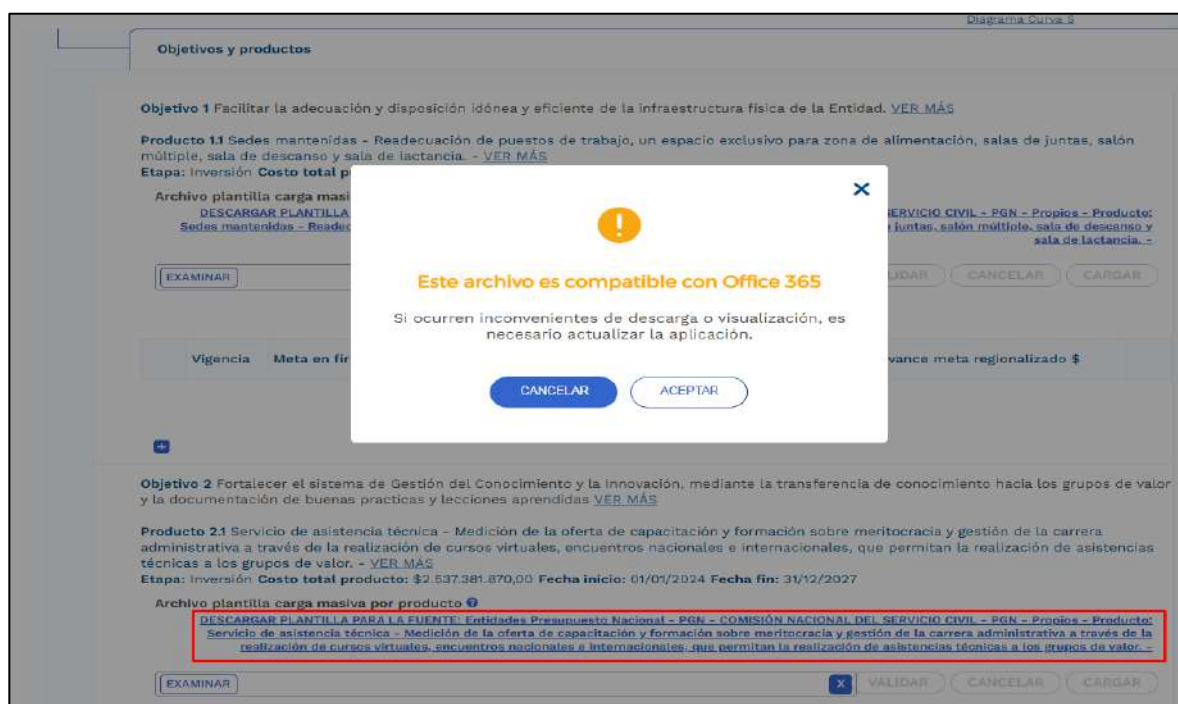
- Compromisos

- Obligaciones
- Pagos
- Observaciones Recursos
- Avance Mes
- Observaciones

Así mismo podrá filtrar por localización, definida para el proyecto:

|   | G                        | H      | I                            | J           | K        | L                | M        | N            | O        | P            | Q          | R            | S     | T             | U         | V             | W            | X            | Y            | Z               |
|---|--------------------------|--------|------------------------------|-------------|----------|------------------|----------|--------------|----------|--------------|------------|--------------|-------|---------------|-----------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| 1 | Fuente                   | Etapas | Objetivo                     | NumeroProd  | Producto | CostoProducto    | Vigencia | Localización | Vigencia | PeriodoProye | Compromiso | Obligaciones | Pagos | Observaciones | AvanceMes | Observaciones | DivipelaMuni | DivipelaDepe | DivipelaAgra | Bols            |
| 2 | Inversión - Er Inversión |        | Facilitar la adecuación y di | Sedes mante |          | 2.285.420.748,00 | Nacional |              | 2025     | Marzo        | 1,00       | 1,00         | 1,00  | de/s          | 1,0000    | shifs         |              | 100          |              | 202308000000023 |

1. Para obtener la plantilla, debe dar clic en la opción de descarga. Luego aparece un mensaje informativo indicando que el archivo es compatible con Office 365, que debe dar clic en el botón **ACEPTAR**



2. Se descargará un archivo en formato Excel, al cual le puede diligenciar la información según sea su caso.
3. Una vez se cuente con la plantilla de cargue masivo diligenciada, se podrá cargar la información dando clic en la opción **EXAMINAR**, luego debe dar clic en el botón **VALIDAR** y finalmente clic en el botón **GUARDAR**.

**Reporte avance regionalización Inversión**

**Objetivos y productos**

**Objetivo 1** Facilitar la adecuación y disposición idónea y eficiente de la infraestructura física de la Entidad. [VER MÁS](#)

**Producto 1.1** Sedes mantenidas - Readecuación de puestos de trabajo, un espacio exclusivo para zona de alimentación, salas de juntas, salón múltiple, sala de descanso y sala de lactancia. - [VER MÁS](#)

**Etapas:** Inversión **Costo total producto:** \$2.285.420.749,00 **Fecha inicio:** 01/01/2024 **Fecha fin:** 31/12/2027

**Archivo plantilla carga masiva por producto**

[DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE:](#) Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios - Producto: Sedes mantenidas - Readecuación de puestos de trabajo, un espacio exclusivo para zona de alimentación, salas de juntas, salón múltiple, sala de descanso y sala de lactancia. -

**EXAMINAR** P:\AvanceRegionalizacion\_202300000000023.xlsx **VALIDAR** **CANCELAR** **CARGAR**

En el anexo 2 del presente instructivo se encuentra detalladamente el cargue de la información a través de estos cargues masivos.

#### E. TABLA RESUMEN RECURSOS Y METAS

En la parte inferior de cada producto y localización se observará un resumen recursos y metas para todo el horizonte del proyecto, según el registro adelantado históricamente para el proyecto, donde podrá visualizar la información por vigencia o desplegando por periodo al dar clic en el botón **+**.

Resumen recursos y metas

Resumen regionalización recursos

Resumen regionalización metas

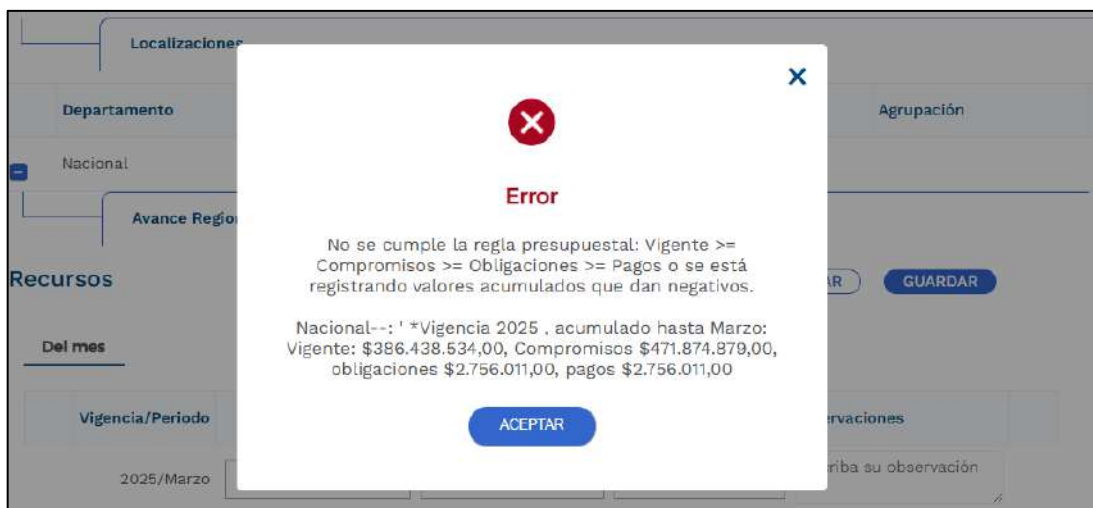
|   | Vigencia | Valor vigente \$ | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$      |
|---|----------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| + | 2024     | 600.000.000,00   | 212.194.143,00 | 101.928.515,00  | 93.538.564,00 |
| + | 2025     | 386.438.534,00   | 85.436.346,00  | 2.756.012,00    | 2.756.012,00  |
| = | Total    | 986.438.534,00   | 297.630.489,00 | 104.684.527,00  | 96.294.576,00 |

#### F. VALIDACIONES

Las reglas que validan las consistencias de los valores en la cadena presupuestal en el reporte de avance de ejecución son restrictivas, y por tal razón, el sistema no le permitirá guardar la información si los valores acumulados presentan inconsistencias. A continuación, se relacionan las diferentes validaciones que realiza el sistema sobre el capítulo de “avance Regionalización”

1. La validación: *No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Compromisos >= Obligaciones >= Pagos o se está registrando valores acumulados que dan negativos.*

**Nacional--:** ' \*Vigencia 2025, acumulado hasta Marzo: Vigente: \$386.438.534,00, Compromisos \$471.874.879,00, obligaciones \$2.756.011,00, pagos \$2.756.011,00, se presenta debido a que el valor vigente por localización, producto y fuente de financiación debe ser mayor o igual al compromiso acumulado registrado en esta misma localización.



- La validación: *No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Compromisos >= Obligaciones >= Pagos o se está registrando valores acumulados que dan negativos.*

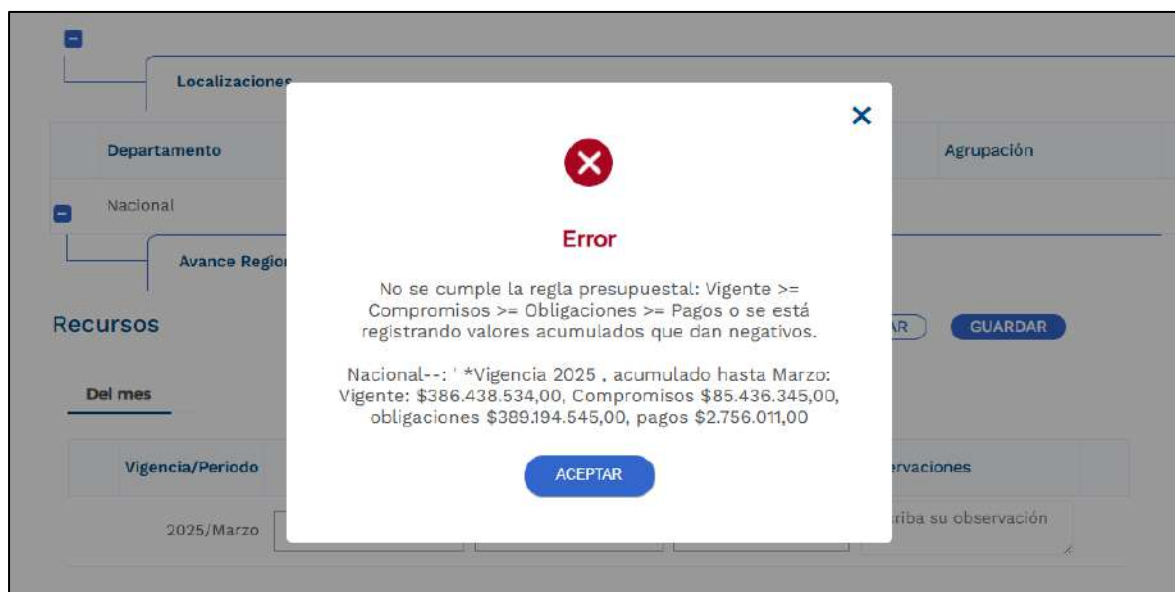
**Nacional--:** ' \*Vigencia 2025, acumulado hasta Marzo: Vigente: \$386.438.534,00, Compromisos \$-301.002.189,00, obligaciones \$2.756.011,00, pagos \$2.756.011,00, se presenta debido a que el compromiso acumulados registrados por localización, producto y fuente de financiación no puede ser negativo.



Si se requiere reportar una liberación de compromisos, se debe tener en cuenta el reporte histórico adelantado en esta fuente, producto y localización para que el reporte acumulativo no se consolide como un compromiso acumulativo.

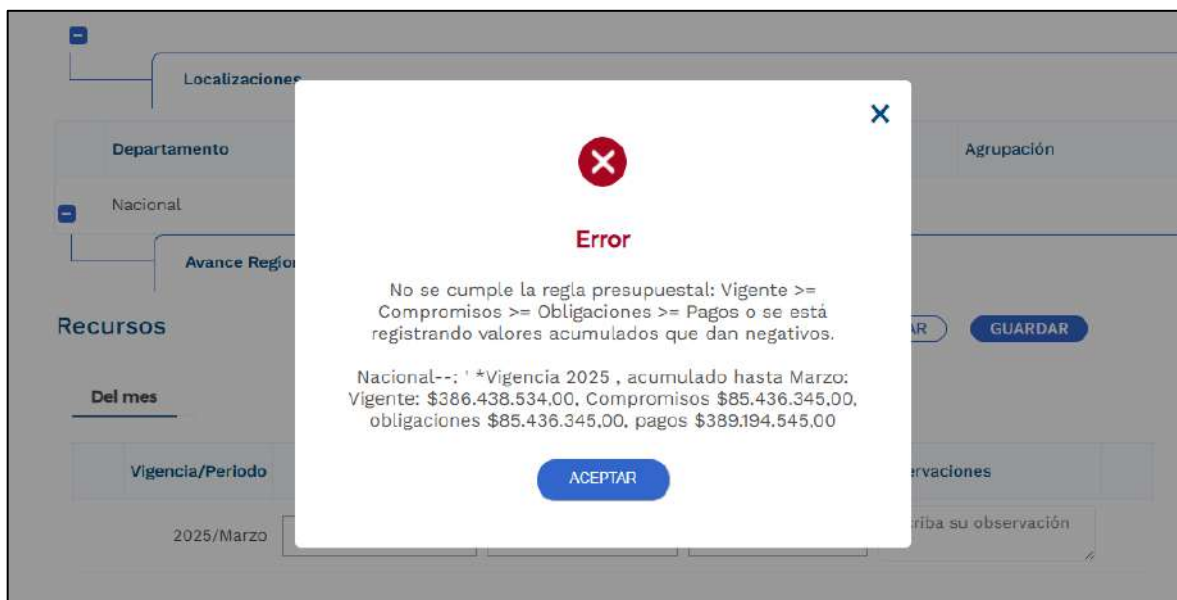
- La validación: *No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Compromisos >= Obligaciones >= Pagos o se está registrando valores acumulados que dan negativos.*

Nacional--: ' \*Vigencia 2025 , acumulado hasta Marzo: Vigente: \$386.438.534,00, Compromisos \$85.436.345,00, obligaciones \$389.194.545,00, pagos \$2.756.011,00, se presenta debido a que el compromiso acumulado por localización, producto y fuente de financiación debe ser mayor o igual a la obligación acumulada registrada en esta misma localización.



- La validación: *No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Compromisos >= Obligaciones >= Pagos o se está registrando valores acumulados que dan negativos.*

Nacional--: ' \*Vigencia 2025, acumulado hasta Marzo: Vigente: \$386.438.534,00, Compromisos \$85.436.345,00, obligaciones \$85.436.345,00, pagos \$389.194.545,00 se presenta debido a que la obligación acumulada por localización, producto y fuente de financiación debe ser mayor o igual al pago acumulado registrado en esta misma localización.



**Nota:** El valor acumulado se entiende como los valores reportados en los meses cerrados más el reporte del mes habilitado en el mes.

Para poder registrar el respectivo valor del compromiso, obligación y pago cuando se presenten las anteriores validaciones se debe tener en cuenta:

- Si el valor vigente del producto, en el último ajuste con estado 'completado' al proyecto, corresponde al valor que se ejecutará en la localización, producto y fuente de financiación, se deberá revisar y ajustar el compromiso para que no exceda el valor vigente.
- Si el valor vigente del producto, en el último ajuste con estado 'completado' del proyecto, no coincide con el valor ejecutado a nivel de compromisos, obligaciones y pagos en la localización, producto y fuente de financiación, la entidad podrá:
  - **Escenario 1 (para entidades del orden nacional):** Si solo es necesaria una redistribución del recurso asignado a la fuente de financiación y producto entre las localizaciones asociadas al proyecto, se podrá llevar a cabo dicha redistribución según lo ejecutado a través de un *ajuste sin filtro*.
  - **Escenario 2 (para entidades del orden nacional y territorial):** Si es necesario realizar un cambio de recursos en firme a los productos y posteriormente modificar los valores en la regionalización, se deberá realizar *un ajuste con o sin trámite presupuestal* (según corresponda).

5. Las siguientes validaciones:

- a. El acumulado de compromisos regionalizados hasta el mes de Marzo por: **\$137.651.405,00**, debe ser igual al compromiso registrado en ese mismo mes para la fuente por: **\$ 187.651.405,00**
- b. El acumulado de obligaciones regionalizadas hasta el mes de Marzo por: **\$15.848.221,00**, debe ser igual a la obligación registrada en ese mismo mes para la fuente por: **\$ 28.004.527,00**
- c. El acumulado de pagos regionalizados hasta el mes de Marzo por: **\$15.848.121,00**, debe ser igual al pago registrado en ese mismo mes para la fuente por: **\$15.848.221,00**

se presentan debido a que, el reporte de los recursos vigentes hasta la fecha y de forma acumulativa para todos los productos, aun no es igual al valor comprometido, obligado y pagado en los recursos vigentes, según el capítulo de “avance financiero” y la tabla resumen que se visualiza en la parte superior:

The screenshot shows the 'Reporte avance' interface. At the top, there are buttons for 'DEVOLVER', 'Reporte avance', and 'FINALIZAR'. Below these are tabs for 'Financiero y cantidades', 'Meta producto', 'Regionalización', 'Focalización', 'Soportes', and 'Iniciativas PPI'. The 'Regionalización' tab is selected. A 'Fin reporte' section is visible. Below it, a section titled 'Avance regionalización' shows a status of 'Abierto' and a date range of '2025/Marzo. 14/03/2025 - 07/04/2025'. A source selection dropdown is set to 'Fuente: Entidades Presupuesto Nacional - PGN - MINISTERIO DEL TRABAJO - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión'. A table with 5 columns (Periodo, Comparativo, Compromisos \$, Obligaciones \$, Pagos \$) is displayed. The table has two rows: one for '2025/Marzo' with 'Valores de la fuente' and another for '2025/Marzo' with 'Regionalizado Acumulado a'. The 'Regionalizado Acumulado a' row is highlighted with a red border. Below the table, three error messages are listed, each preceded by a red triangle icon.

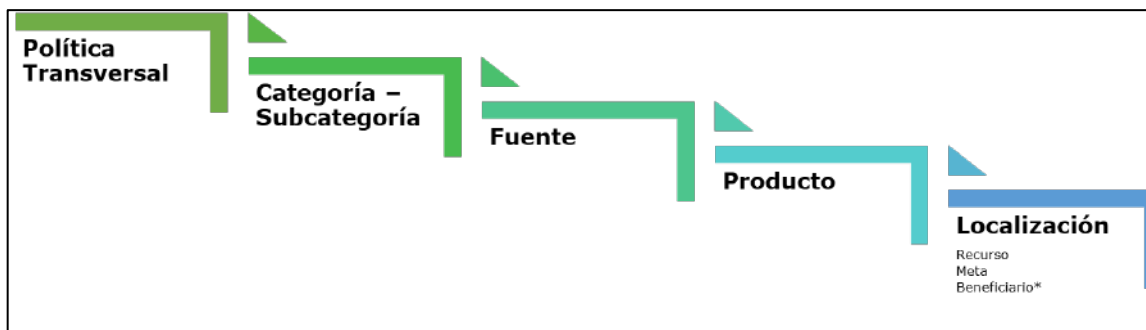
| Periodo    | Comparativo               | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$      |
|------------|---------------------------|----------------|-----------------|---------------|
| 2025/Marzo | Valores de la fuente      | 187.651.405,00 | 28.004.527,00   | 15.848.221,00 |
| 2025/Marzo | Regionalizado Acumulado a | 137.651.405,00 | 15.848.221,00   | 15.848.121,00 |

▲ El acumulado de compromisos regionalizados hasta el mes de Marzo por : \$137.651.405,00 , debe ser igual al compromiso registrado en ese mismo mes para la fuente por: \$ 187.651.405,00  
 ▲ El acumulado de obligaciones regionalizadas hasta el mes de Marzo por : \$15.848.221,00 , debe ser igual a la obligación registrada en ese mismo mes para la fuente por: \$ 28.004.527,00  
 ▲ El acumulado de pagos regionalizados hasta el mes de Marzo por : \$15.848.121,00, debe ser igual al pago registrado en ese mismo mes para la fuente por: \$ 15.848.221,00

**Nota:** Para subsanar esta validación, se deberá adelantar el reporte del valor faltante por registrar en las actividades correspondientes.

## SECCIÓN: FOCALIZACIÓN

En la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, la focalización de los proyectos cuenta con la siguiente estructura:



Dentro del reporte de avance, en la sección “Focalización” se presentan 3 capítulos, donde se podrá realizar el reporte de avance si el proyecto cuenta con políticas asociadas. Los capítulos que se visualizarán son los siguientes:

- Focalización de políticas
- Indicadores de políticas
- registro información adicional Víctimas



### Capítulo focalización de políticas

Al acceder a esta sección, se observarán todas las políticas asociadas al proyecto en su último ajuste en estado “completado”.

1. Para adelantar el reporte, se deberá seleccionar la política correspondiente:

Inicio

1

Fin

DEVOLVER

Reporte avance

FINALIZAR

Validar

Financiero y cantidades

Meta producto

Regionalización

Focalización

Soportes

Iniciativas PPI

Fin reporte

Diagrama Curva S

Focalización de políticas

Abierto

2025/Marzo. 14/03/2025 - 07/04/2025

Construcción de Paz

Discapacidad e Inclusión Social

Grupos étnicos - Comunidades afrocolombianas

Grupos étnicos - Comunidades indígenas

Grupos étnicos - comunidades palenqueras

Grupos étnicos - comunidades raizales

Victimas

Primera infancia, infancia y adolescencia

2. Al acceder a la política transversal se visualizará una tabla resumen de los periodos que hasta el momento se han habilitado en la Plataforma para su respectivo reporte.

En esta tabla resumen se podrán observar los valores de la fuente que son los registros reportados en el SIIF (para entidades del orden nacional) o el registrado por la entidad territorial (en el capítulo de avance financiero), tanto los compromisos, obligaciones y pagos.

Esta información se visualizará para todas las fuentes de financiación asociadas al proyecto:

Construcción de Paz

Fuente: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PCN - Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF - PCN - Nación - Inversión

| Periodo      | Resumen de valores acumulados | Compromisos \$   | Obligaciones \$ | Pagos \$       |
|--------------|-------------------------------|------------------|-----------------|----------------|
| 2025/Enero   | Valores de la fuente          | 75.000.000,00    | 0,00            | 0,00           |
| 2025/Febrero | Valores de la fuente          | 1.645.876.820,00 | 9.651.980,00    | 9.651.980,00   |
| 2025/Marzo   | Valores de la fuente          | 2.033.314.284,00 | 757.091.401,00  | 753.549.087,00 |
| 2025/Enero   | Focalizado                    | 0,00             | 0,00            | 0,00           |
| 2025/Febrero | Focalizado                    | 0,00             | 0,00            | 0,00           |
| 2025/Marzo   | Focalizado                    | 0,00             | 0,00            | 0,00           |

Categoría:

1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía solidaria y cooperativa

Subcategoría:

N/A

VER RESUMEN

Reporte avance focalización

**Fuente:** Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF - PGN - Propios

| Periodo      | Resumen de valores acumulados | Compromisos \$     | Obligaciones \$    | Pagos \$           |
|--------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2025/Enero   | Valores de la fuente          | 653.434.202.316,65 | 76.331.348.918,08  | 76.330.312.918,08  |
| 2025/Febrero | Valores de la fuente          | 694.160.000.717,59 | 189.421.950.136,61 | 189.420.983.529,45 |
| 2025/Marzo   | Valores de la fuente          | 787.311.812.973,44 | 274.157.648.050,67 | 248.094.791.502,55 |
| 2025/Enero   | Focalizado                    | 0,00               | 0,00               | 0,00               |
| 2025/Febrero | Focalizado                    | 0,00               | 0,00               | 0,00               |
| 2025/Marzo   | Focalizado                    | 0,00               | 0,00               | 0,00               |

**Categoría:** 1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía solidaria y cooperativa  
**Subcategoría:** N/A

[VER RESUMEN](#)

[+ Reporte avance focalización](#)

3. Una vez identificada la fuente de financiación en la que se reportarán los respectivos valores, se deberá identificar la categoría y subcategoría a reportar y adelantar su respectivo despliegue, dando clic en el botón [+ reporte avance de focalización](#) que aparece debajo de la categoría y subcategoría de su política<sup>9</sup>.

**Categoría:** 1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía solidaria y cooperativa  
**Subcategoría:** N/A

[VER RESUMEN](#)

[+ Reporte avance focalización](#)

4. Teniendo en cuenta la estructura de la focalización, lo siguiente que se observará en esta sección serán los productos por objetivos, a los cuales se le adelantará el respectivo avance de seguimiento. Se deberá identificar estos productos y hacer el respectivo despliegue dando clic en el botón [+](#) para identificar las localizaciones a reportar:
5. Una vez identificada la localización se observarán dos tablas. La tabla de Recursos y la tabla de Metas. Para iniciar la edición debe dar clic en el botón [EDITAR](#).
6. Este registro de debe adelantar para todas las Políticas, fuentes, categoría, subcategorías, productos y localizaciones que corresponda hasta que la información registrada coincida con lo ejecutado por parte de la entidad con el proyecto.

<sup>9</sup> Nota: Si se encuentra adelantando un ajuste a la política, y este no ha quedado en firme, la plataforma no le mostrará dicha información, hasta que complete el flujo de la instancia con que está actualizando el proyecto.

Se resalta que los registros de por **política** no se suman, ya que cada política transversal es independiente.

**Categoría:** 1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía solidaria y cooperativa  
**Subcategoría:** N/A

VER RESUMEN

Reporte avance focalización

**Objetivo 1** Articular las entidades transectoriales para la protección integral, garantía de derechos y acceso a la oferta de servicios territoriales

**Producto 1.1** Servicio de apoyo técnico para la articulación con los actores del Sistema Nacional de Bienestar Familiar - en la implementación de instrumentos de planeación - **Etap**a Inversión **Costo total producto** \$ 270.496.009.733,00 **Fecha inicio** 01/01/2024 **Fecha fin** 31/12/2027

Archivo plantilla carga masiva por producto  
DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF - PGN - Nación - Inversión

Localizaciones

|              |           |                    |            |
|--------------|-----------|--------------------|------------|
| Departamento | Municipio | Tipo de agrupación | Agrupación |
| Nacional     |           |                    |            |

Avance focalización

Recursos, metas y beneficiarios

EDITAR

GUARDAR

Recursos

| Vigencia/Periodo | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$ | Observación            |
|------------------|----------------|-----------------|----------|------------------------|
| 2025/Marzo       | 0              | 0               | 0        | Escriba su observación |

## A. TABLA RECURSOS

En los campos de la tabla de **Recursos** se debe reportar el valor comprometido, obligado y pagado por el proyecto para la localización, producto, subcategoría, categoría y fuente de financiación en el mes correspondiente.

Además, se podrá escribir la respectiva observación del reporte.

|              |           |                    |            |
|--------------|-----------|--------------------|------------|
| Departamento | Municipio | Tipo de agrupación | Agrupación |
| Nacional     |           |                    |            |

Avance focalización

Recursos, metas y beneficiarios

CANCELAR

GUARDAR

Recursos

| Vigencia/Periodo | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$ | Observación            |
|------------------|----------------|-----------------|----------|------------------------|
| 2025/Marzo       | 0              | 0               | 0        | Escriba su observación |

## B. TABLA METAS

En los campos de la tabla de **Metas** se debe reportar el avance de la meta cumplida para la localización, producto, subcategoría, categoría y fuente de financiación en el mes correspondiente.

Además, se podrá escribir la respectiva observación del reporte.

La meta registrada para el periodo a reportar debe ser concordante con la meta registrada en la sección “Meta producto” en el mismo mes del reporte.

Recursos, metas y beneficiarios

CANCELAR

GUARDAR

Recursos

| Vigencia/Periodo | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$ | Observación            |
|------------------|----------------|-----------------|----------|------------------------|
| 2025/Marzo       | 0              | 0               | 0        | Escriba su observación |

Metas

Los campos Acumulado al mes anterior meta indicador secundario\* y Avance meta indicador secundario en el mes\* solo aplican para la política Equidad de la mujer

| Vigencia/Periodo | Acumulado al mes anterior meta indicador principal | Avance meta indicador principal en el mes | Acumulado al mes anterior meta indicador secundario* | Avance meta indicador secundario en el mes* | Observación            |
|------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|
| 2025/Marzo       | 0,0000                                             | 0                                         | N/A                                                  | N/A                                         | Escriba su observación |

La tabla de “metas” habilita la columna de “*avance meta indicador principal en el mes*”<sup>10</sup>, donde deberá registrar la respectiva información por la localización:

**Nota:** Para este registro de las metas, es importante destacar que los campos “*Acumulado al mes anterior meta indicador secundario*” y “*avance meta indicador secundario*” en el mes solo aplican para la **política Equidad de la mujer**

## C. TABLA BENEFICIARIOS:

Si la política focaliza en beneficiarios, es decir, es una política con población, el sistema habilitará la tabla de “Beneficiarios” donde se debe adelantar el respectivo reporte de beneficiarios por localización, producto, subcategoría, categoría y fuente de financiación en el mes correspondiente:

<sup>10</sup> La meta registrada para el periodo a reportar debe ser concordante con la meta registrada en la sección “Metas del producto” en el mismo mes del reporte.

Recursos, metas y beneficiarios

CANCELAR

GUARDAR

**Recursos**

| Vigencia/Periodo | Compromisos \$                 | Obligaciones \$                | Pagos \$                       | Observación                                                |
|------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2025/Marzo       | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <div> <div>Escriba su observación</div> <div></div> </div> |

**Metas**

Los campos Acumulado al mes anterior meta indicador secundario\* y Avance meta indicador secundario en el mes\* solo aplican para la política Equidad de la mujer

| Vigencia/Periodo | Acumulado al mes anterior meta indicador principal | Avance meta indicador principal en el mes | Acumulado al mes anterior meta indicador secundario* | Avance meta indicador secundario en el mes* | Observación                                                |
|------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2025/Marzo       | 0,0000                                             | <input type="text" value="0"/>            | N/A                                                  | N/A                                         | <div> <div>Escriba su observación</div> <div></div> </div> |

**Beneficiarios**

| Vigencia/Periodo | Acumulado al mes anterior beneficiarios | Avance beneficiarios en el mes | Observación                                                |
|------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2025/Marzo       | 0                                       | <input type="text" value="0"/> | <div> <div>Escriba su observación</div> <div></div> </div> |

#### D. PLANTILLA DE CARGUE MASIVO AVANCE FOCALIZACIÓN

La información que requiere registrar en las tablas de “Recursos”, “Metas” y “beneficiarios” podrá adelantarse directamente en la plataforma o a través de la [plantilla de cargue masivo](#), la cual estará habilitada por producto y por fuente de financiación.

En esta plantilla estarán habilitadas todas las localizaciones asociadas al proyecto para su respectivo reporte junto con los siguientes campos:

- Nombre Política
- Nombre Fuente
- Etapa
- Nombre Categoría
- Nombre SubCategoría
- Objetivo Específico
- Nombre Producto
- Costo Producto
- Vigencia
- Mes
- Recursos Compromisos Mes
- Recursos Obligaciones Mes
- Recursos Pagos Mes
- Observación Recurso

- Meta Avance Indicador Ppal Mes
- Meta Avance Indicador Sec Mes
- Observación Meta
- Avance Beneficiarios Mes
- Observación Beneficiarios

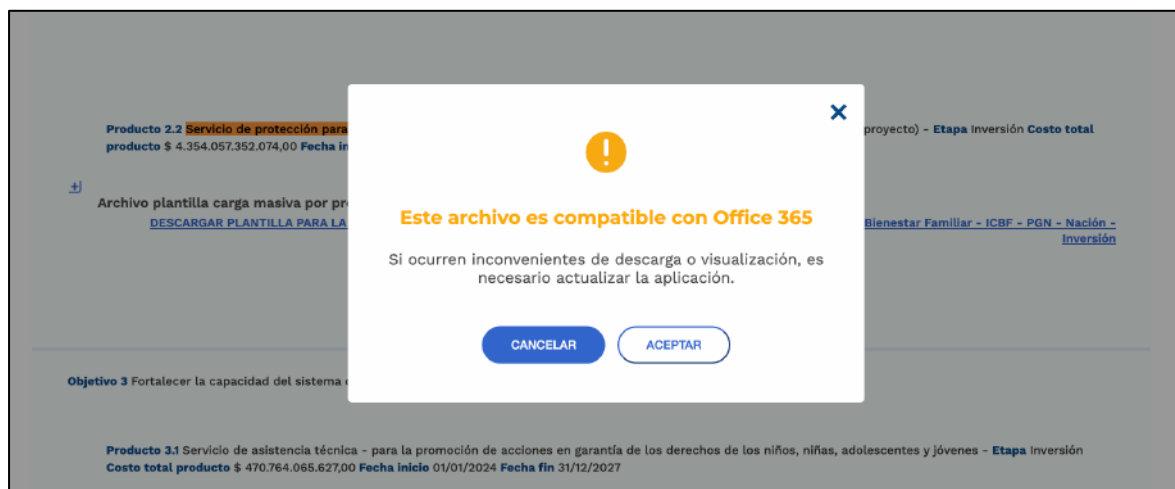
En la plantilla, se podrán diligenciar los siguientes campos:

- Recursos Compromisos Mes
- Recursos Obligaciones Mes
- Recursos Pagos Mes
- Observación Recurso
- Meta Avance Indicador Ppal Mes
- Meta Avance Indicador Sec Mes
- Observación Meta
- Avance Beneficiarios Mes
- Observación Beneficiarios

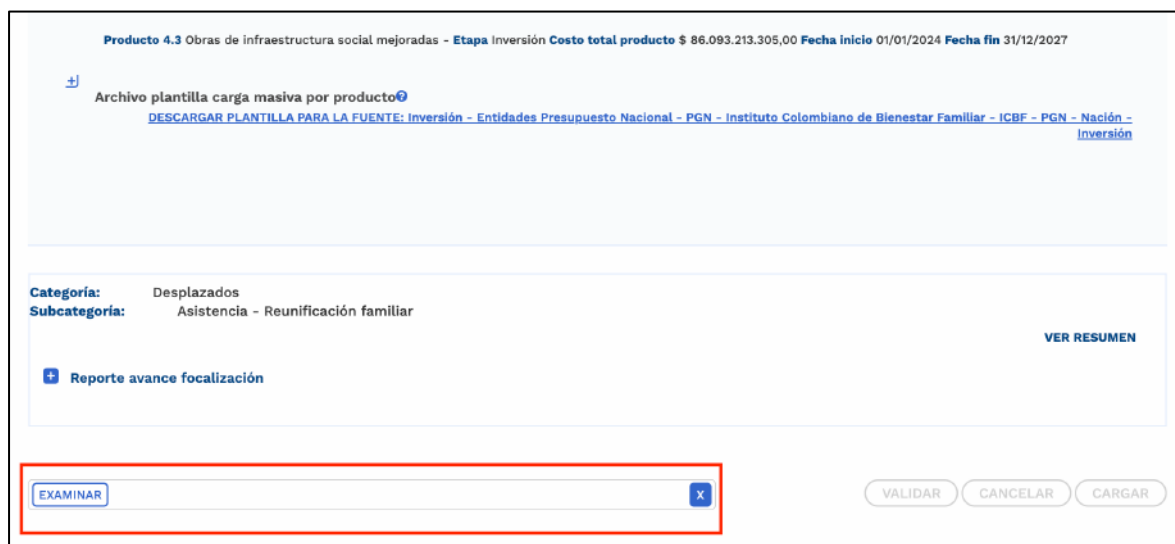
Así mismo podrá filtrar por localización, definida para el proyecto:

|    | I          | J                       | K                                     | L                            | M           | N            | O          | P         | Q            | R        | S    | T          | U          | V          | W           | X          | Y          | Z           | AA          | AB          | AC           | AD          |
|----|------------|-------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-------------|--------------|------------|-----------|--------------|----------|------|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| 1  | NombrePobl | NombreFuer              | Etag                                  | NombreCate                   | NombreSubC  | ObjetivoEspr | NombreProd | CostoProd | Localizacion | Vigencia | Mes  | RecursoCon | RecursoObl | RecursoPag | Observacion | MetaAvance | MetaAvance | Observacion | AvanceBenef | Observacion | OptoDivipola | MunDivipola |
| 1  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Nacional -  | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 100         |              |             |
| 2  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Amazonas -  | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 91          |              |             |
| 3  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Antioquia - | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 95          |              |             |
| 4  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Arauca -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 81          |              |             |
| 5  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Atlántico - | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 98          |              |             |
| 6  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 11          |              |             |
| 7  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bolívar -   | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 13          |              |             |
| 8  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 15          |              |             |
| 9  | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 17          |              |             |
| 10 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 18          |              |             |
| 11 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 95          |              |             |
| 12 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 19          |              |             |
| 13 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 20          |              |             |
| 14 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 27          |              |             |
| 15 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 23          |              |             |
| 16 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 25          |              |             |
| 17 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 94          |              |             |
| 18 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 95          |              |             |
| 19 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 41          |              |             |
| 20 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 44          |              |             |
| 21 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 47          |              |             |
| 22 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 50          |              |             |
| 23 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 52          |              |             |
| 24 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 54          |              |             |
| 25 | Victimas   | Inversión - E/Inversión | Victimas de Asistencia - I Fortalecer | h Servicio de p 4.354.057.35 | Bogotá -    | -            | 2025       | Marzo     | 0,00         | 0,00     | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,00        | 96          |              |             |

1. Para obtener la plantilla, debe dar clic en la opción de descarga. Luego aparece un mensaje informativo indicando que el archivo es compatible con Office 365, que debe dar clic en el botón [ACEPTAR](#)



2. Se descargará un archivo en formato Excel, al cual le puede diligenciar la información según sea su caso.
3. Una vez se cuente con la plantilla de cargue masivo diligenciada, se podrá cargar la información dando clic en la opción **EXAMINAR**, luego debe dar clic en el botón **VALIDAR** y finalmente clic en el botón **GUARDAR**.



En el anexo 3 del presente instructivo se encuentra detalladamente el cargue de la información a través de estos cargues masivos.

## E. TABLA RESUMEN AVANCE FOCALIZACIÓN

En la parte inferior de cada producto y localización se observará un resumen avance focalización para todo el horizonte del proyecto, según el registro adelantado

históricamente para el proyecto. Se observará un resumen de los recursos, las metas y los beneficiarios, si aplica.

| Resumen avance focalización   |          |                            |                |                                    |          |
|-------------------------------|----------|----------------------------|----------------|------------------------------------|----------|
| Resumen focalización recursos |          | Resumen focalización Metas |                | Resumen focalización beneficiarios |          |
|                               | Vigencia | Valor Vigente \$           | Compromisos \$ | Obligaciones \$                    | Pagos \$ |
|                               | 2024     | 0,00                       | 0,00           | 0,00                               | 0,00     |
| ±                             | 2025     | 0,00                       | 0,00           | 0,00                               | 0,00     |
| ±                             | 2026     | 0,00                       | 0,00           | 0,00                               | 0,00     |
| ±                             | 2027     | 0,00                       | 0,00           | 0,00                               | 0,00     |
| =                             | Total    | 0,00                       | 0,00           | 0,00                               | 0,00     |

## F. VALIDACIONES

Las reglas que validan las consistencias de los valores en la cadena presupuestal en el reporte de avance de ejecución son restrictivas, y por tal razón, el sistema no le permitirá guardar la información si los valores acumulados presentan inconsistencias.

A continuación, se relacionan las diferentes validaciones que realiza el sistema sobre el capítulo de “avance focalización”

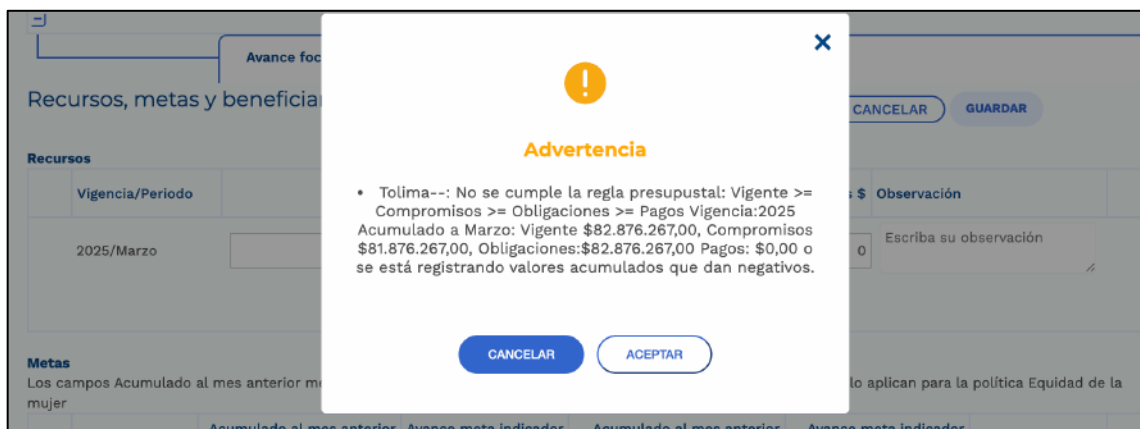
1. La validación: Tolima--: No se cumple la regla presupuestal: Vigente  $\geq$  Compromisos  $\geq$  Obligaciones  $\geq$  Pagos Vigencia:2025 Acumulado a Marzo: Vigente \$82.876.267,00, Compromisos \$92.876.267,00, Obligaciones: \$0,00 Pagos: \$0,00 o se está registrando valores acumulados que dan negativos, se presenta debido a que el valor vigente por localización, producto, fuente de financiación, subcategoría y categoría debe ser mayor o igual al compromiso acumulado registrado en esta misma localización.



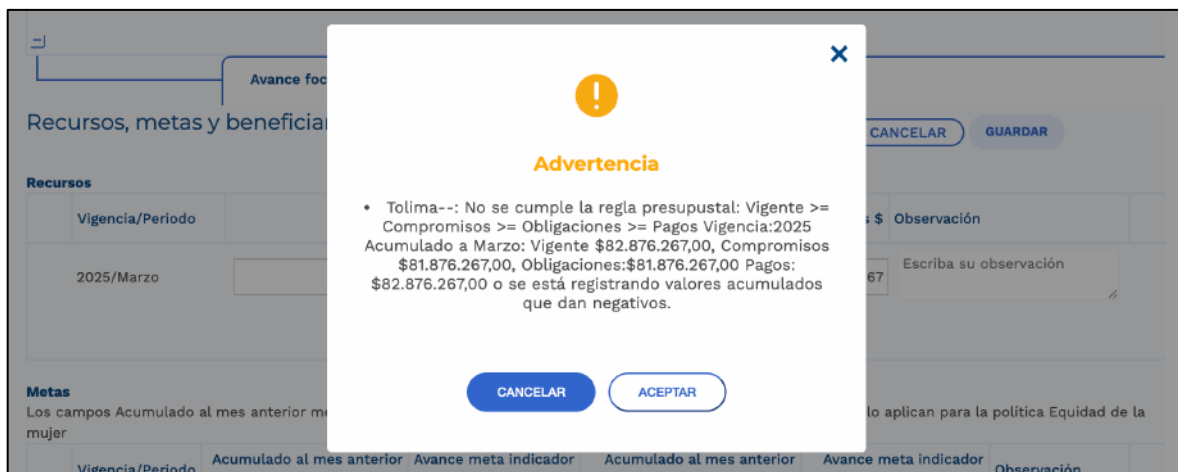
2. La validación: Tolima--: No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Compromisos >= Obligaciones >= Pagos Vigencia:2025 Acumulado a Marzo: Vigente \$82.876.267,00, **Compromisos \$-92.876.267,00**, Obligaciones: \$0,00 Pagos: \$0,00 o se está registrando valores acumulados que dan negativos, se presenta debido a que el compromiso acumulativo registrado por localización, producto, fuente de financiación, subcategoría y categoría no puede ser negativo.



3. La validación: Tolima--: No se cumple la regla presupuestal: Vigente >= Compromisos >= Obligaciones >= Pagos Vigencia:2025 Acumulado a Marzo: Vigente \$82.876.267,00, **Compromisos \$81.876.267,00**, **Obligaciones: \$82.876.267,00** Pagos: \$0,00 o se está registrando valores acumulados que dan negativos. se presenta debido a que el compromiso acumulado por localización, producto, fuente de financiación, subcategoría y categoría debe ser mayor o igual a la obligación acumulada registrada en esta misma localización.



4. La validación: Tolima--: No se cumple la regla presupuestal: Vigente  $\geq$  Compromisos  $\geq$  Obligaciones  $\geq$  Pagos Vigencia:2025 Acumulado a Marzo: Vigente \$82.876.267,00, Compromisos \$81.876.267,00, **Obligaciones: \$81.876.267,00 Pagos: \$82.876.267,00** o se está registrando valores acumulados que dan negativos, se presenta debido a que la obligación acumulada por localización, producto y fuente de financiación debe ser mayor o igual al pago acumulado registrado en esta misma localización.



Para poder registrar el respectivo valor del compromiso, obligación y pago para esta localización, producto, subcategoría, categoría y fuente cuando se presenten las anteriores validaciones se debe tener en cuenta:

- Si el valor vigente del producto, en el último ajuste con estado 'completado' al proyecto, corresponde al valor que se ejecutará en la localización, producto, subcategoría, categoría y fuente de financiación, se deberá revisar y ajustar el compromiso, obligación y pago acumulado para que no exceda este valor asignado.

- Si el valor vigente del producto, en el último ajuste con estado 'completado' del proyecto, no coincide con el valor ejecutado a nivel de compromisos, obligaciones y pagos en la localización, producto, subcategoría, categoría y fuente de financiación, la entidad deberá adelantar un ajuste sin / con trámite presupuestal (según corresponda) para modificar el valor asignado y en firme.

## Capítulo “Indicadores de políticas”

El presente capítulo se habilita únicamente para las políticas “Equidad de la mujer” y “Construcción de paz”.

Validar

Financiero y cantidades

Meta producto

Regionalización

Focalización

Soportes

Iniciativas PPI

Fin reporte

Diagrama\_Curva\_S

Indicadores de políticas

Abierto

2025/Marzo. 14/03/2025 - 07/04/2025

Construcción de Paz

Política Construcción de Paz

Fuente: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - MINISTERIO DEL TRAB... [VER MÁS](#)

Categoría: 1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía ... [VER MÁS](#)

Subcategoría: NA

| Vigencia/Periodo | Comparativo                     | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$ |
|------------------|---------------------------------|----------------|-----------------|----------|
| 2025/Marzo       | Avance categoría - subcategoría | 0,00           | 0,00            | 0,00     |
| 2025/Marzo       | Avance indicadores              | 0,00           | 0,00            | 0,00     |

Reporte avance de indicadores de política

Indicadores

PNS.9.1 Municipios rurales sensibilizados en el marco del Modelo de Inclusión ... [VER MÁS](#)

Archivo plantilla carga masiva por indicador

DESCARGAR PLANTILLA PARA EL INDICADOR : PNS.9.1 - Municipios rurales sensibilizados en el marco del Modelo de Inclusión ...

Localizaciones

| Departamento | Municipio | Tipo de agrupación | Agrupación |
|--------------|-----------|--------------------|------------|
| Nacional     | NA        | NA                 | NA         |

EXAMINAR

VALIDAR

CANCELAR

CARGAR

Por indicador se deberá adelantar el reporte de lo comprometido, obligado y pagado para este mismo en las localizaciones que corresponda. Este cargue también se podrá adelantar de forma masiva, de la misma forma como se ha indicado en los capítulos anteriores.

1. Para registrar la información puede hacer clic en el botón  **reporte avance de indicadores de política**, para desplegar la información y visualizar su contenido. Para poder identificar las localizaciones a las cuales se realizará el avance de la focalización, por indicador de la política, debe dar clic nuevamente en el botón , como se indica a continuación:



Fuente: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - INSTITUTO COLOMBIANO... [VER MÁS](#)

Categoría: 1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía... [VER MÁS](#)

Subcategoría: NA

| Vigencia/Periodo | Comparativo                     | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$       |
|------------------|---------------------------------|----------------|-----------------|----------------|
| 2023/Junio       | Avance categoría - subcategoría | 785.925.116,00 | 785.925.116,00  | 785.925.116,00 |
| 2023/Junio       | Avance indicadores              | 0,00           | 0,00            | 0,00           |

 Reporte avance de indicadores de política

**Indicadores**

A.454 Porcentaje de niños, niñas y adolescentes atendidos por medio del Proc... [VER MÁS](#)

Categoría: 1. Reforma Rural Integral - 1.8. Planes de acción para la transforma... [VER MÁS](#)

Subcategoría: NA

| Vigencia/Periodo | Comparativo                     | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$       |
|------------------|---------------------------------|----------------|-----------------|----------------|
| 2023/Junio       | Avance categoría - subcategoría | 196.663.645,00 | 196.663.645,00  | 196.663.645,00 |
| 2023/Junio       | Avance indicadores              | 0,00           | 0,00            | 0,00           |

 Reporte avance de indicadores de política

Fuente: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - MINISTERIO DE HACIEN... [VER MÁS](#)

[EDITAR](#)

2. Identificada la localización que requiere realizar el reporte de avance de focalización, de clic en el botón [EDITAR](#), que permitirá la habilitación de las comunas comprometidos, obligaciones, pagos y observación, donde podrá ingresar la información pertinente.

Departamento: Nacional, Municipio: N/A, Tipo de agrupación: N/A, Agrupación: N/A

Recursos del indicador

Recursos indicador de política

Vigencia/Periodo: 2023/Junio

Compromisos \$: 0, Obligaciones \$: 0, Pagos \$: 0

CANCELAR GUARDAR

Resumen indicador de política

| Vigencia | Compromisos \$ | Obligaciones \$ | Pagos \$ |
|----------|----------------|-----------------|----------|
| 2019     | 0,00           | 0,00            | 0,00     |
| 2020     | 0,00           | 0,00            | 0,00     |
| 2021     | 0,00           | 0,00            | 0,00     |
| 2022     | 0,00           | 0,00            | 0,00     |
| 2023     | 0,00           | 0,00            | 0,00     |

3. Al finalizar el registro de la información debe dar clic en el botón **GUARDAR**, donde le generará un mensaje de guardado exitoso.

Política Construcción de Paz

Fuente: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - INSTITUTO COLOMBIANO... VER MÁS

Categoría: 1. Reforma Rural Integral - 1A. Producción agropecuaria y economía... VER MÁS

Subcategoría: NA

Vigencia/Periodo: 2023/Junio, Comparativo: Avance categoría - subcategoría

Compromisos \$: 196.663.845,00, Obligaciones \$: 196.663.845,00, Pagos \$: 196.663.845,00

Reporte avance de indicadores de política

Éxito. Operación realizada con éxito!

ACEPTAR

En este capítulo, por indicador de política, se podrá reportar un valor igual o inferior al reportado en la categoría en el capítulo de “focalización de políticas”.

**Nota:** En el caso que no se realice el registro de información de la focalización de las políticas “Equidad de la mujer” y “Construcción de paz”, se mostrará el siguiente mensaje en el capítulo y no deberá registrar ninguna información:



## SECCIÓN SOPORTES



La sección soportes consta de un solo capítulo denominado “Documentos del paso actual”, donde podrá adjuntar los archivos de ejecución del proyecto, que su entidad considera necesarios.

**Nota:** Recuerde que se podrán adjuntar archivos tipo jpg, jpeg, mp4, pdf, zip y rar con un peso máximo de 50 MB.

A continuación, se indican los pasos que debe realizar para carga de los archivos en el reporte de avance:

1. Para cargar los soportes, deberá primero dar clic en el botón **EXAMINAR** con el fin de buscar el archivo que desea cargar.
2. luego elegir el tipo de documento soporte del periodo de reporte de avance, seleccionar la vigencia/periodo que corresponda, incluir una descripción.
3. Finalmente, dar clic en el botón **AGREGAR**.

Documentos del paso actual

Carga documentos

Archivo\* Se permiten archivos de tipo jpg, jpeg, mp4, pdf, zip y rar. Peso máximo 50 M

EXAMINAR

Tipo documento\*

Seleccione...

Vigencia/Periodo

Seleccione...

Descripción\* (Máximo 180 caracteres)

AGREGAR

- Una vez se cargue el documento, el sistema le mostrará un mensaje indicando que el documento fue agregado con éxito

Documentos del paso actual

Carga documentos

Archivo\* Se permiten archivos de tipo jpg, jpeg, mp4, pdf, zip y rar. Peso máximo 50 M

EXAMINAR

Instructivo - Vigencias Futuras

Tipo documento\*

Documento soporte de seguimiento

Vigencia / Periodo

2023 - Jun

El documento se ha agregado con éxito a la tabla.

ACEPTAR

AGREGAR

Total: 0

- Una vez cargado, podrá visualizar el archivo en la parte inferior del capítulo:

**Documentos del paso actual**

**Carga documentos**

**Archivo\*** Se permiten archivos de tipo jpg, jpeg, mp4, pdf, zip y rar. Peso máximo 50 M

**Descripción\*** (Máximo 180 caracteres)

[EXAMINAR](#) [X](#)

**Tipo documento\***

**Vigencia/Periodo**

[AGREGAR](#)

**Archivos cargados** Total 1

| Vigencia/Periodo | Tipo de documento                | Documento                                                                                                                                                                                                                 | Descripción                                                                                                                                                                       |
|------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2025/Mar         | Documento soporte de seguimiento | <a href="#">DECRETO 1621 DE 30 DE DICIEMBRE DE 2024.pdf</a><br>20/3/2025, 2:35:50 p. m., R_Gestor del proyecto Beatrice Eugenia: Lopez Cabrera 20232023PIIP@yopmail.com Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF | dsadas<br>  |

6. Si requiere agregar más documentos, siga los pasos registrados anteriormente.

## SECCIÓN: INICIATIVAS PPI

En el presente apartado se explicará cómo diligenciar el capítulo de “avance iniciativas” de la sección “iniciativas PPI” para las entidades del **orden Nacional**.

[VER MGA](#)

Inicio → 1 → Fin

[DEVOLVER](#) **Reporte avance 0** [FINALIZAR](#) [Validar](#)

Financiero y cantidades ● Meta producto ● Regionalización ● Focalización ○ Soportes ● **Iniciativas PPI ○** Fin reporte ○

[Diagrama Curva S](#)

**Avance Iniciativas**



Para el diligenciamiento de la sección “**iniciativas PPI**” debe tener en cuenta si el proyecto al cual le está registrando el reporte de avance aplica o no a estas iniciativas.

1. Para poder registrar información en la sección de Iniciativas PPI, debe responder a la pregunta: “¿El proyecto de inversión contribuye con las iniciativas del PPI?”:

2. Si se responde afirmativamente, se activarán dos listas desplegables, las cuales son “departamento” e “iniciativa”.

Las listas presentadas son preestablecidas según el sector y la entidad respectiva. El listado que se despliega en “departamento” corresponde a la información de la localización de la regionalización y el listado de la iniciativa corresponde a la asociada al proyecto.

3. Se deberá seleccionar la iniciativa que aplique para el proyecto de inversión; posterior a ello, dar clic en el botón de “ **AGREGAR** ”, donde la Plataforma confirmará que la Iniciativa PPI fue agregada con éxito.

4. Al agregar la iniciativa, esta se visualizará en una tabla resumen donde se observa el departamento y la iniciativa.

**Avance Iniciativas**

**Abierto** 2024/Junio, 18/06/2024 - 08/07/2024

**¿El proyecto de inversión contribuye con las iniciativas del PPI?**

☒ SI ☐ NO

**Departamento**  
Nacional

**Iniciativa**  
Justicia en territorio para la Paz Total: Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género.

**AGREGAR**

| Departamento | Iniciativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nacional     | Justicia en territorio para la Paz Total: Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género. |

5. En esta iniciativa se deberá adelantar el registro del valor comprometido en el periodo respectivo para reporte, junto con su observación del valor registrado. Para poder desplegar la iniciativa, debe dar clic en el botón **+**.

**Avance Iniciativas**

**Abierto** 2024/Junio, 18/06/2024 - 08/07/2024

**¿El proyecto de inversión contribuye con las iniciativas del PPI?**

☒ SI ☐ NO

**Departamento**  
Nacional

**Iniciativa**  
Justicia en territorio para la Paz Total: Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género.

**AGREGAR**

| Departamento | Iniciativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nacional     | Justicia en territorio para la Paz Total: Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género. |

6. Luego para registrar la información, debe dar clic en el botón **EDITAR** que activará los campos para ser diligenciados, los cuales son valor comprometido periodo y observación, una vez registrados los datos, puede dar clic en el botón **GUARDAR**.

DEVOLVER **Reporte avance 0** FINALIZAR Validar

Financiero y cantidades ● Meta producto ● Regionalización ● Focalización ○ Soportes ● **Iniciativas PPI ○** Fin reporte ○ Diagrama Curva S

Departamento Iniciativa

Nacional Justicia en territorio para la Paz Total; Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género.

Avance iniciativa

EDITAR GUARDAR

| Periodo    | Valor Acumulado | Valor Comprometido Periodo | Observación                                      |
|------------|-----------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| 2024\Junio | 0               | 0,00                       | Ingrese la observación del avance en el periodo. |

Departamento Iniciativa

Nacional Justicia en territorio para la Paz Total; Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género.

Avance iniciativa

CANCELAR GUARDAR

| Periodo    | Valor Acumulado | Valor Comprometido Periodo | Observación                                      |
|------------|-----------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| 2024\Junio | 0               | 0                          | Ingrese la observación del avance en el periodo. |

Resumen

7. Finalmente, el sistema le mostrará un mensaje de guardado exitoso.

Justicia en territorio para la Paz Total; Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género.

AGREGAR

Departamento Iniciativa

Nacional Justicia en territorio para la Paz Total; Estrategia de acompañamiento sostenido a la Provincia del Occidente de Boyacá y el municipio de Cabará como territorios esenciales para La Paz Total que permita incrementar el acceso a la justicia y a los diferentes mecanismos de justicia transicional con un énfasis en justicia de género.

Éxito

Iniciativas PPI editado con éxito!

ACEPTAR

8. Esta misma acción se deberá adelantar con los demás departamentos e iniciativas que apliquen en el periodo habilitado.

## NO APLICA INICIATIVAS PPI

En el caso de que no aplique, puede dar clic en el botón “editar” y seleccionar “No” para posteriormente guardar y finalizar la sección:

The screenshot shows a web interface for 'Reporte avance'. At the top, there's a progress bar with 'Iniciativas PPI' selected. Below it, a question asks '¿El proyecto de inversión contribuye con las iniciativas del PPI?'. The 'NO' radio button is selected. To the right, the 'GUARDAR' button is highlighted with a red box and an arrow pointing to it from the right.

De esa forma el sistema arrojará mensaje de éxito en el que indica que fue guardada la respuesta.

## SECCIÓN: FIN REPORTE

Esta es la última sección del reporte de avance, y se compone solo de un capítulo, el cual se denomina “*finalizar reporte del periodo*”.

En este capítulo se podrá visualizar el histórico de reportes adelantado por parte de los gestores para todo el horizonte del proyecto.

The screenshot shows the 'Fin reporte' section of the 'Reporte avance' form. The 'Fin reporte' tab is selected. Below it, a button labeled 'Finalizar reporte del periodo' is highlighted with a red box.

Lo primero que visualizará al desplegar el capítulo será una tabla resumen con la siguiente información:

- **Vigencia / periodo:** Periodo habilitado para reporte.
- **Estado del reporte:** El estado del reporte cuenta con las siguientes generalidades:

- Para cambiar de estado "Pendiente por validar" a "Completo", es necesario diligenciar correctamente la información de las secciones, incluida la "observación del mes", y posteriormente dar clic en "Validar".
  - El estado "Completo" indica que el reporte del periodo se diligenció, no presenta inconsistencias y se guardó satisfactoriamente.
  - El estado "Incompleto" indica que la plataforma identificó inconsistencias al momento de validar y debe ajustarlas, una vez subsane la información valide nuevamente para que el estado se actualice.
- **Observación del mes:** Campo editable para el diligenciamiento de la observación general del reporte adelantado para el respectivo periodo.
  - **Compleitud:** Es una columna informativa que mostrará todos los capítulos del reporte de avance de ejecución del proyecto, y se podrá analizar la completitud de cada uno de ellos.

DEVOLVER
Reporte avance ?
FINALIZAR
Validar

Financiero y cantidades ● Meta producto ● Regionalización ● Focalización ○ Soportes ● Iniciativas PPI ○ Fin reporte ○
Diagrama Curva S

Finalizar reporte del periodo

Abierto
2024/Junio. 18/06/2024 - 08/07/2024

EDITAR GUARDAR

**Nota:** En este cuadro visualizará el estado del reporte de avance del periodo: Para cambiar de estado "Pendiente por validar" a "Completo", es necesario diligenciar correctamente la información de las secciones, incluida la "observación del mes", y posteriormente dar clic en "Validar". [VER MAS](#)

| Periodo/vigencia | Estado del reporte    | Observación del mes | Compleitud                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Junio/2024       | PENDIENTE POR VALIDAR |                     | Avance actividades/Presupuestal/Flujo de caja<br>Avance Financiero<br>Avance meta producto<br>Avance regionalización<br>Documentos del paso actual<br>Focalización de políticas<br>Indicadores de políticas<br>Registro información adicional Víctimas<br>Observación del mes |

El visto bueno verde indicará que se realizó correctamente el reporte de este capítulo y el signo de alerta rojo indicará que es necesario revisar y corregir el reporte adelantado para dicho capítulo.

### Completitud

- Avance actividades/Presupuestal/Flujo de caja
- Avance Financiero
- Avance meta producto
- Avance regionalización
- Documentos del paso actual
- Finalizar reporte del periodo
- Focalización de políticas
- Indicadores de políticas
- Registro información adicional Víctimas
- Observación del mes

Es importante tener en cuenta que se puede modificar la información del periodo hasta la fecha límite de cierre.

Cuando se realice, se debe asegurar que el reporte se encuentra en estado "**Completo**", de lo contrario, el seguimiento quedará registrado con inconsistencias y esta información no se podrá modificar posterior al cierre del periodo; Sin embargo, se destaca que, independiente de los estados del reporte, los datos registrados se encuentran almacenados en la plataforma.

Una vez adelantado correctamente el reporte de avance, se deberá diligenciar la observación del mes, como se indica a continuación:

1. Para habilitar este campo, se deberá dar clic en el botón de “” y registrar dicha observación:

Validar

Financiero y cantidades ● Meta producto ● Regionalización ● Focalización ○ Soportes ● Iniciativas PPI ○ Fin reporte ○

Diagrama Curva S

### Finalizar reporte del periodo

Abierto

2024/Junio, 18/06/2024 - 08/07/2024

EDITAR

GUARDAR

**Nota:** En este cuadro visualizará el estado del reporte de avance del periodo; Para cambiar de estado "Pendiente por validar" a "Completo", es necesario diligenciar correctamente la información de las secciones, incluida la "observación del mes", y posteriormente dar clic en "Validar". [VER MAS](#)

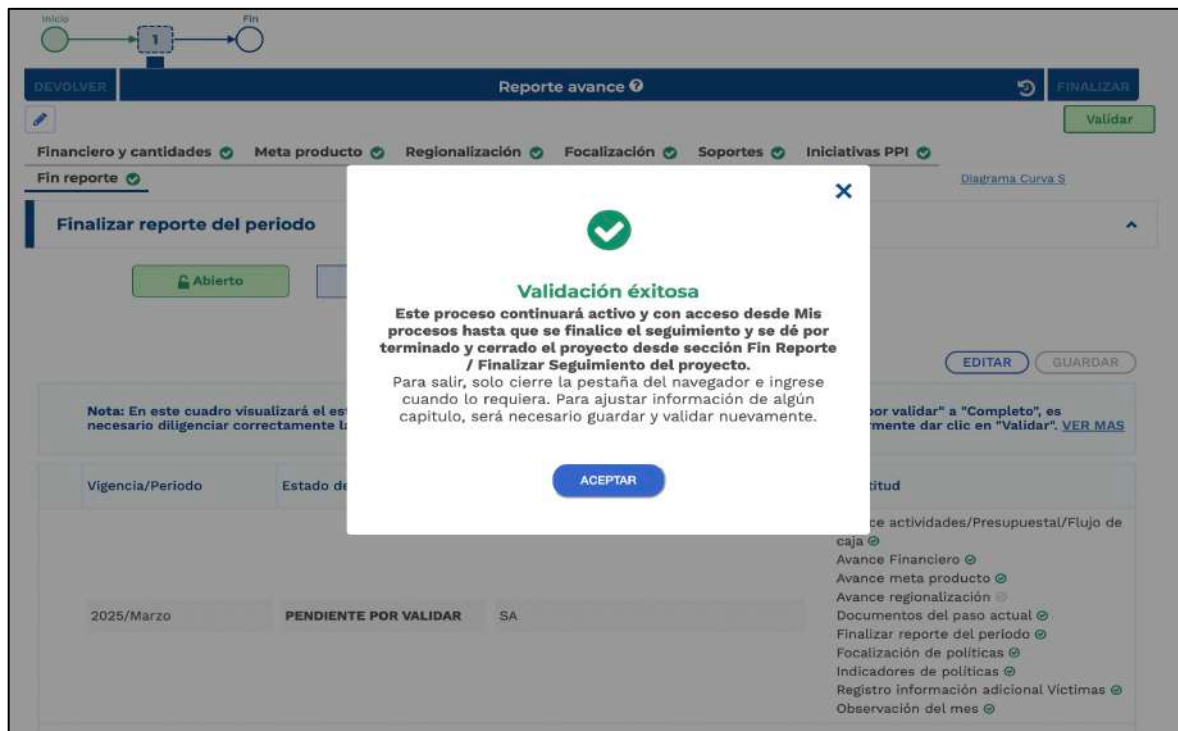
- Identificará que se habilita el campo de “observación del mes” donde se podrá registrar el comentario que el rol gestor del proyecto considere pertinente. Luego guarde la información haciendo clic en el botón “**GUARDAR**”:

## VALIDACIÓN DEL REPORTE DE AVANCE

Una vez esté completa la información del reporte de avance del mes, esta puede ser validada haciendo clic en el botón **Validar** ubicado en la esquina superior derecha del reporte. Si toda la información está conforme a las reglas de validación de la plataforma, podrá observar al lado de cada sección el símbolo .

- Si se ha registrado correctamente la información del reporte, la plataforma validará exitosamente. De lo contrario el sistema le mostrará el símbolo de alerta sobre las secciones que ameritan ser revisadas.

- Reporte completo con éxito



- A continuación, se muestra un ejemplo sobre la visualización del Reporte incompleto, que debe ser revisado por el rol gestor del proyecto, para completar o ajustar las secciones faltantes.

**Finalizar reporte del periodo**

**Abierto** 2025/Marzo. 14/03/2025 - 07/04/2025

**CANCELAR GUARDAR**

**Nota:** En este cuadro visualizará el estado del reporte de avance del periodo: Para cambiar de estado "Pendiente por validar" a "Completo", es necesario diligenciar correctamente la información de las secciones, incluida la "observación del mes", y posteriormente dar clic en "Validar". [VER MAS](#)

| Vigencia/Periodo | Estado del reporte | Observación del mes    | Compleitud                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|--------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2025/Marzo       | INCOMPLETO         | Escriba su observación | <ul style="list-style-type: none"> <li>Avance actividades/Presupuestal/Flujo de caja</li> <li>Avance Financiero</li> <li>Avance meta producto</li> <li>Avance regionalización</li> <li>Documentos del paso actual</li> <li>Finalizar reporte del periodo</li> <li>Focalización de políticas</li> <li>Indicadores de políticas</li> <li>Registro información adicional Víctimas</li> <li>Observación del mes</li> </ul> |

**Observaciones del mes, este campo es de obligatorio diligenciamiento para poder realizar la validación de completitud del reporte del periodo.**  
**Estado del reporte INCOMPLETO, revisar los capítulos de las secciones indicadas con inconsistencias.**

Es importante tener en cuenta que, una vez se presente la validación exitosa, el proceso de reporte de avance continuará activo y con acceso desde “mis procesos” hasta que se finalice el seguimiento y se dé por terminado y cerrado el proyecto desde la sección Fin Reporte / Finalizar Seguimiento del proyecto.

Para salir, solo se deberá cerrar la pestaña del navegador y se podrá ingresar cuando se requiera. Para ajustar información de algún capítulo, será necesario guardar y validar nuevamente.



La información registrada en el reporte de avance no se podrá modificar, posterior al cierre del periodo.

## ANEXO 1: CÁLCULO DEL AVANCE TOTAL EJECUTADO DEL INDICADOR PRINCIPAL DE PRODUCTO

La condición de “acumulativo” o “no acumulativo” se aplica de año a año, y para los reportes periódicos entre cada vigencia siempre se suma lo reportado mes a mes.

Se detallan a continuación los casos de la meta del producto según su condición, y se indica como excepción, los casos en los cuales su unidad de medida es igual a “porcentaje”.

### CASO 1: INDICADOR DE PRODUCTO PRINCIPAL ES “NO ACUMULATIVO”

**Regla 1:** El **avance total de la vigencia** es igual a la sumatoria de los avances reportados periodo a periodo.

Ejemplo:

- Suma los periodos enero + febrero + marzo + abril + etc =32,0000

| Resumen Indicador principal |                             |                                  |                                                                                                                           |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | Vigencia                    | Meta programada para la vigencia | Acumulado a la vigencia                                                                                                   |
|                             | 2022                        | 32,0000                          | 32,0000                                                                                                                   |
| Detalle 2022                |                             |                                  |                                                                                                                           |
| Periodo                     | Meta programada para el mes | Avance ejecutado para el mes     | Observación                                                                                                               |
| Enero                       | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Febrero                     | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Marzo                       | 8,0000                      | 8,0000                           | El indicador cumple su meta asociada a 3 nuevos requerimientos de desarrollo.                                             |
| Abril                       | 0,0000                      | 0,0000                           | Se cuenta al estado del requerimiento dentro del ciclo de vida de cada uno de los desarrollos. Se mantiene corte de marzo |
| Mayo                        | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Junio                       | 8,0000                      | 8,0000                           | El indicador cumple su meta asociada a 7 nuevos requerimientos de desarrollo durante el segundo trimestre de la vigencia. |
| Julio                       | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Agosto                      | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Septiembre                  | 6,4000                      | 6,4000                           | Al cierre del periodo se brindaron servicios de información orientados a sistemas. El indicador presenta afectación dado  |
| Octubre                     | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Noviembre                   | 0,0000                      | 0,0000                           | El indicador se reporta de forma trimestral dado que los requerimientos deben acordarse con la alta dirección lo que      |
| Diciembre                   | 9,6000                      | 9,6000                           | La meta se cumple, presentando la siguiente salvedad: el seguimiento dado el reporte de Aranda presentó avance parcial    |
| Total                       | 32,0000                     | 32,0000                          |                                                                                                                           |

**Regla 2:** El **avance total reportado** es el mayor valor al comparar entre las diferentes vigencias en las que se ha reportado seguimiento

Ejemplo:

- Entre las vigencias 2022 y 2023, el mayor avance reportado es = 32,0000

|                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                         |                                   |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Objetivo 1</b><br>Fortalecer la gestión de la información para la toma de decisiones                                                                                                                  |                                         |                                         |                                   |                                          |
| <b>Producto 1.1.1</b> Servicios de información actualizados -<br><b>Etapas</b> Inversión <b>Costo total del producto</b> \$ 20.333.070.563,00 <b>Fecha inicio</b> 01/01/2022 <b>Fecha fin</b> 31/12/2025 |                                         |                                         |                                   |                                          |
| <b>Indicadores</b> Total: 1                                                                                                                                                                              |                                         |                                         |                                   |                                          |
| <b>Indicador principal</b> Sistemas de información actualizados<br><b>Unidad de medida</b> Número <b>Meta total</b> 32,0000 <b>Es acumulativo</b> No                                                     |                                         |                                         |                                   | <b>Total avance reportado</b><br>32,0000 |
| <b>Detalle Indicador principal</b>                                                                                                                                                                       |                                         |                                         |                                   |                                          |
| <b>Vigencia/Periodo</b>                                                                                                                                                                                  | <b>Meta programada para la vigencia</b> | <b>Acumulado al mes anterior</b>        | <b>Avance ejecutado en el mes</b> | <b>Observación</b>                       |
| <b>Resumen Indicador principal</b>                                                                                                                                                                       |                                         |                                         |                                   |                                          |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>Vigencia</b>                         | <b>Meta programada para la vigencia</b> | <b>Acumulado a la vigencia</b>    |                                          |
| +                                                                                                                                                                                                        | 2022                                    | 32,0000                                 | 32,0000                           |                                          |
| +                                                                                                                                                                                                        | 2023                                    | 0,0000                                  | 8,0000                            |                                          |

## CASO 2: INDICADOR DE PRODUCTO PRINCIPAL ES “ACUMULATIVO”

Regla 1: El **avance total de la vigencia** es igual a la sumatoria de los avances reportados periodo a periodo.

Ejemplo:

- Suma los periodos enero + febrero + marzo + abril + mayo = 18,0000

Resumen Indicador principal

|   | Vigencia | Meta programada para la vigencia | Acumulado a la vigencia |
|---|----------|----------------------------------|-------------------------|
| + | 2019     | 23,0000                          | 23,0000                 |
| + | 2020     | 0,0000                           | 0,0000                  |
| + | 2021     | 21,0000                          | 21,0000                 |
| + | 2022     | 18,0000                          | 18,0000                 |
| - | 2023     | 0,0000                           | 18,0000                 |

Detalle 2023

| Periodo | Meta programada para el mes | Avance ejecutado para el mes | Observación                                                                                                                   |
|---------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enero   | 0,0000                      | 0,0000                       |                                                                                                                               |
| Febrero | 0,0000                      | 0,0000                       |                                                                                                                               |
| Marzo   | 0,0000                      | 0,0000                       |                                                                                                                               |
| Abril   | 0,0000                      | 6,0000                       | En este mes se realizaron seis (6) capacitaciones sobre registro civil con enfoque diferencial a las comunidades indígenas de |
| Mayo    | 0,0000                      | 12,0000                      | En este mes se realizaron un total de 12 capacitaciones, 6 por el Departamento de Vichada, 3 por el Departamento de Cesar y 3 |
| =       | Total                       | 0,0000                       | 18,0000                                                                                                                       |

Regla 2: El **avance total reportado** es la sumatoria del avance total de cada una de las vigencias

Ejemplo:

- Suma las vigencias 2019 + 2020 + 2021 + 2022 + 2023 = 80,0000

|                                                               |                                  |                                  |                            |             |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------|
| Indicador principal Eventos realizados                        |                                  |                                  |                            |             |
| Unidad de medida Número Meta total 100,0000 Es acumulativo Si |                                  |                                  |                            |             |
| Detalle Indicador principal                                   |                                  |                                  |                            |             |
| Vigencia/Periodo                                              | Meta programada para la vigencia | Acumulado al mes anterior        | Avance ejecutado en el mes | Observación |
| Resumen Indicador principal                                   |                                  |                                  |                            |             |
|                                                               | Vigencia                         | Meta programada para la vigencia | Acumulado a la vigencia    |             |
| +                                                             | 2019                             | 23,0000                          | 23,0000                    |             |
| +                                                             | 2020                             | 0,0000                           | 0,0000                     |             |
| +                                                             | 2021                             | 21,0000                          | 21,0000                    |             |
| +                                                             | 2022                             | 18,0000                          | 18,0000                    |             |
| +                                                             | 2023                             | 0,0000                           | 18,0000                    |             |

### CASO 3: INDICADOR DE PRODUCTO PRINCIPAL ES PORCENTAJE “NO ACUMULATIVO”

Regla 1: El **avance total de la vigencia** es igual al promedio de los reportes periódicos.

Ejemplo:

- Suma enero + febrero + marzo + abril + mayo + etc, y divide el resultado en el número de periodos reportados de la vigencia =  $(174,9800/6) = 29,1633$

DEVOLVER

Reporte avance

SIGUIENTE

Financiero y cantidades

Metas del producto

Regionalización

Focalización

Soportes

Resumen Indicador principal

|   | Vigencia | Meta programada para la vigencia | Avance total a la vigencia |
|---|----------|----------------------------------|----------------------------|
| + | 2019     | 6,4125                           | 6,4125                     |
| + | 2020     | 8,3333                           | 8,3333                     |
| + | 2021     | 8,3333                           | 8,3333                     |
| + | 2022     | 8,3333                           | 8,3333                     |
| - | 2023     | 0,0000                           | 29,1633                    |

Detalle 2023

| Periodo | Meta programada para el mes | Avance ejecutado para el mes | Observación                                                                                         |
|---------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enero   | 0,0000                      | 8,3300                       | Para el periodo, el índice de capacidad fue de 100%, dando un acumulado de 8,33% para la vigencia.  |
| Febrero | 0,0000                      | 16,6600                      | Para el periodo, el índice de capacidad fue de 100%, dando un acumulado de 16,66% para la vigencia. |
| Marzo   | 0,0000                      | 25,0000                      | Para el periodo, el índice de capacidad fue de 100%, dando un acumulado de 25% para la vigencia.    |
| Abril   | 0,0000                      | 33,3300                      | Para el periodo, el índice de capacidad fue de 100%, dando un acumulado de 33,33% para la vigencia. |
| Mayo    | 0,0000                      | 41,6600                      | Para el periodo, el índice de capacidad fue de 100%, dando un acumulado de 41,66% para la vigencia. |
| Junio   | 0,0000                      | 50,0000                      | Para el periodo, el índice de capacidad fue de 100%, dando un acumulado de 50% para la vigencia.    |
| Total   | 0,0000                      | 29,1633                      |                                                                                                     |

Regla 2: El **avance total reportado** es el mayor valor al comparar entre las diferentes vigencias en las que se ha reportado seguimiento.

Ejemplo:

- Entre las vigencias 2019, 2020, 2021 y 2023, el mayor avance reportado es = 29,1633

Indicadores Total: 1

**Indicador principal** Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología  
 Unidad de medida Porcentaje Meta total 100,0000 Es acumulativo No

**Total avance reportado**  
29,1633

**Detalle Indicador principal**

| Vigencia/Periodo | Meta programada para la vigencia | Acumulado al mes anterior | Avance ejecutado en el mes | Observación                                    |
|------------------|----------------------------------|---------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|
| 2023/Junio       | 0,0000                           | N/A                       | 50,0000                    | Para el periodo, el índice de capacidad fue de |

**Resumen Indicador principal**

| Vigencia | Meta programada para la vigencia | Avance total a la vigencia |
|----------|----------------------------------|----------------------------|
| 2019     | 6,4126                           | 6,4126                     |
| 2020     | 8,3333                           | 8,3333                     |
| 2021     | 8,3333                           | 8,3333                     |
| 2022     | 8,3333                           | 8,3333                     |
| 2023     | 0,0000                           | 29,1633                    |

#### CASO 4: INDICADOR DE PRODUCTO PRINCIPAL ES PORCENTAJE “ACUMULATIVO”

Regla 1: El **avance total de la vigencia** es igual al promedio de los reportes periódicos.

Ejemplo:

- Suma enero + febrero + marzo + abril + mayo + etc, y divide el resultado en el número de periodos reportados de la vigencia =  $(60/12) = 5,0000$

Resumen Indicador principal

|   | Vigencia | Meta programada para la vigencia | Avance total a la vigencia |
|---|----------|----------------------------------|----------------------------|
| + | 2019     | 1,6667                           | 1,6667                     |
| + | 2020     | 0,0000                           | 0,0000                     |
| - | 2021     | 5,0000                           | 5,0000                     |

Detalle 2021

| Periodo    | Meta programada para el mes | Avance ejecutado para el mes | Observación |
|------------|-----------------------------|------------------------------|-------------|
| Enero      | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Febrero    | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Marzo      | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Abril      | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Mayo       | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Junio      | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Julio      | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Agosto     | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Septiembre | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Octubre    | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Noviembre  | 0,0000                      | 0,0000                       | /           |
| Diciembre  | 60,0000                     | 60,0000                      | /           |
| = Total    | 5,0000                      | 5,0000                       |             |

Regla 2: El **avance total reportado** es la sumatoria del avance total de cada una de las vigencias

Ejemplo:

- Suma las vigencias 2019 + 2020 + 2021 + 2022 + 2023 = 8.3334

**Indicador principal** Base de datos actualizada  
Unidad de medida Porcentaje Meta total 100,0000 Es acumulativo SI

**Total avance reportado**  
8,3334

**Detalle Indicador principal**

| Vigencia/Periodo | Meta programada para la vigencia | Acumulado al mes anterior | Avance ejecutado en el mes | Observación                                         |
|------------------|----------------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------|
| 2023/Junio       | 0,0000                           | N/A                       | 0,0000                     | Ingrese la observación del avance en el periodo. // |

**Resumen Indicador principal**

| Vigencia | Meta programada para la vigencia | Avance total a la vigencia |
|----------|----------------------------------|----------------------------|
| 2019     | 1,6667                           | 1,6667                     |
| 2020     | 0,0000                           | 0,0000                     |
| 2021     | 5,0000                           | 5,0000                     |
| 2022     | 1,6667                           | 1,6667                     |
| 2023     | 0,0000                           | 0,0000                     |

## ANEXO 2: PLANTILLA CARGUE MASIVO REGIONALIZACIÓN

Una vez se encuentre dentro de la sección de regionalización del subproceso reporte de avance, en el primer capítulo denominado “Avance regionalización”, encontrará resaltado en azul la plantilla de Excel para el cargue masivo, tal como se muestra en las siguientes imágenes. El cargue de las plantillas se podrá adelantar por producto:

En este sentido, lo primero que se debe realizar es descargar la plantilla dando clic en el texto “*DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios - Producto: Servicio de evaluación de desempeño laboral - Acciones desarrolladas que se relacionadas con evaluación, mejora, capacitaciones, acompañamientos y asesorías.*”

**Reporte avance**

Financiero y cantidades | Meta producto | **Regionalización** | Focalización | Soportes | Iniciativas PPI | Fin reporte

Reporte avance regionalización Inversión

**Objetivos y productos**

**Objetivo 1** Evaluar el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral (EDL) y promover en las entidades públicas vigiladas por la CNSC, la definición y adopción de su Sistema Propio de EDL. [VER MÁS](#)

**Producto 1.1** Servicio de evaluación de desempeño laboral - Acciones desarrolladas que se relacionadas con evaluación, mejora, capacitaciones, acompañamientos y asesorías. - [VER MÁS](#)

**Etapas:** Inversión **Costo total producto:** \$1,132,614,853,00 **Fecha inicio:** 01/01/2024 **Fecha fin:** 31/12/2027

**Archivo plantilla carga masiva por producto**

[DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios - Producto: Servicio de evaluación de desempeño laboral - Acciones desarrolladas que se relacionadas con evaluación, mejora, capacitaciones, acompañamientos y asesorías. -](#)

EXAMINAR VALIDAR CANCELAR CARGAR

| Vigencia | Meta en firme indicador principal \$ | Avance meta indicador principal \$ | Avance meta regionalizado \$ |
|----------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
|          |                                      |                                    |                              |

**Objetivo 2** Fortalecer la administración y vigilancia del Registro Público de Carrera Administrativa [VER MÁS](#)

**Producto 2.1** Servicio de registro público de carrera administrativa - Solicitudes de anotación para tramitar en el Registro Público de Carrera Administrativa - [VER MÁS](#)

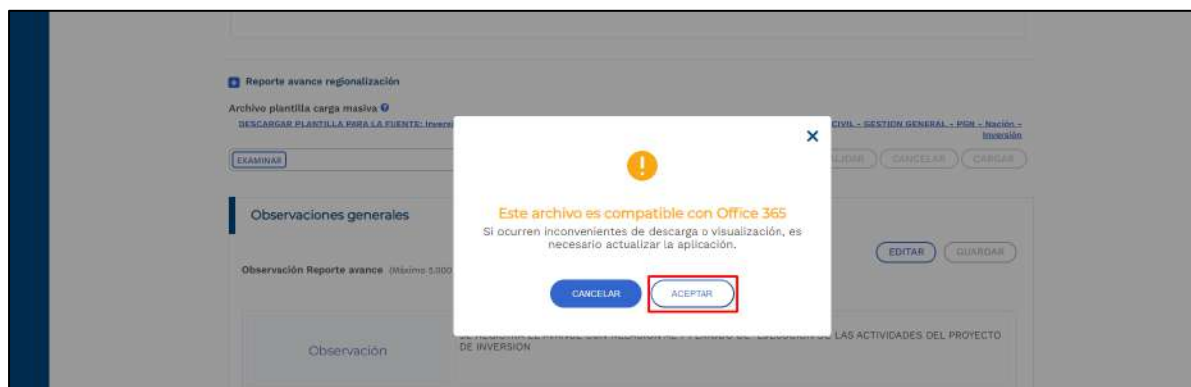
**Etapas:** Inversión **Costo total producto:** \$4,005,221,783,00 **Fecha inicio:** 01/01/2024 **Fecha fin:** 31/12/2027

**Archivo plantilla carga masiva por producto**

[DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Entidades Presupuesto Nacional - PGN - COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - PGN - Propios - Producto: Servicio de registro público de carrera administrativa - Solicitudes de anotación para tramitar en el Registro Público de Carrera Administrativa -](#)

EXAMINAR VALIDAR CANCELAR CARGAR

1. En seguida, aparecerá un cuadro informando que el archivo es compatible con office 365, donde se debe indicar aceptar para iniciar la descarga:



La plantilla mantiene un formato plano que no debe ser alterado con el fin de que sea válido al momento de subir en la plataforma y que esta pueda identificar la información registrada. La plantilla tendrá habilitado el mes que corresponda para el reporte, es decir, si el mes a reportar es julio, en la plantilla aparecerá únicamente la información del mes de julio. Con base en lo anterior, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones para diligenciar el archivo:

Las columnas que compone la plantilla son:

- Fuente
- Etapa
- Objetivo
- Producto
- Costo Producto Vigencia
- Vigencia
- Periodo Proyecto
- Compromisos
- Obligaciones
- Pagos
- Observaciones Recursos
- Avance Mes
- Observaciones Metas

| Fuente         | Etapa     | Objetivo      | NumeroProd | Producto                                                                   | CostoProducto        | Vigencia      | Localizacion | Vigencia | PeriodoProye | Compromiso | Obligaciones |
|----------------|-----------|---------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|--------------|----------|--------------|------------|--------------|
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Nacional      |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 250.133.09   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Cesar         |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 340.134.61   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Magdalena     |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 107.079.75   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Putumayo      |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 322.618.75   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Bolívar       |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 258.865.81   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | La Guajira    |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 241.349.94   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Córdoba       |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 2.472.948.49 |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Santander     |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 2.795.142.41 |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Cundinamarca  |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 214.260.34   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Sucre         |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 228.394.05   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Meta          |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 769.026.38   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Chocó         |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 75.278.91    |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Amazonas      |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 85.290.29    |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Guaviare      |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 117.091.12   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Caquetá       |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 1.369.440.58 |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Nariño        |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 617.256.47   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Valle del Cau |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 279.039.82   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Huila         |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 72.334.39    |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | San Andres y  |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 206.604.59   |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Caldas        |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 1.126.037.54 |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Norte de San  |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 3.486.404.46 |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Boyacá        |              | 2023     | Julio        | 0,00       | 6.415.099.79 |
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecnológicos para la producción de documentos de identificación - | 2.351.964.508.944,00 | Bogotá        |              | 2023     | Julio        | 0,00       |              |

2. Para ubicar correctamente el espacio a diligenciar, se recomienda filtrar por localización para la respectiva vigencia, y posteriormente, registrar la información de avance. En la plantilla, se podrán diligenciar los campos siguientes:

- Compromisos
- Obligaciones
- Pagos
- Observaciones Recursos
- Avance Mes
- Observaciones

| Fuente         | Etapa     | Objetivo      | NumeroProd | Producto      | CostoProd | Localización | Vigencia | PeriodoProy | Compromiso | Obligaciones  | Pagos         | Observación | AvanceMes | Observación |
|----------------|-----------|---------------|------------|---------------|-----------|--------------|----------|-------------|------------|---------------|---------------|-------------|-----------|-------------|
| Inversión - Er | Inversión | Actualizar la | 1          | Servicio tecn | #####     | Amazonas     |          | 2023 Julio  | 0,00       | 75.278.916,00 | 75.278.916,00 |             | 0,0300    |             |

3. La plantilla también permite escribir observaciones para el registro cualitativo:

|    | Fuente                   | Etapa         | Objetivo | NumeroPri     | Producto | CostoProd | Localizaci | Vigencia | PeriodoPri | Compromi      | Obligaciones  | Pagos   | Observaci | AvanceMe | Observaci | jsMetas |
|----|--------------------------|---------------|----------|---------------|----------|-----------|------------|----------|------------|---------------|---------------|---------|-----------|----------|-----------|---------|
| 14 | Inversión - Er Inversión | Actualizar la | 1        | Servicio tecn | #####    | Amazonas  | 2023       | Julio    | 0,00       | 75.278.916,00 | 75.278.916,00 | Ejemplo | 0,0300    |          |           |         |

4. De igual forma, la plantilla permite registrar el avance mensual en la columna AvanceMes relacionada con las metas, la cual permite registrar hasta 4 decimales:

|    | Fuente                   | Etapa         | Objetivo | NumeroPri     | Producto | CostoProd | Localizaci | Vigencia | PeriodoPri | Compromi      | Obligaciones  | Pagos   | Observaci | AvanceMe | Observaci | jsMetas |
|----|--------------------------|---------------|----------|---------------|----------|-----------|------------|----------|------------|---------------|---------------|---------|-----------|----------|-----------|---------|
| 14 | Inversión - Er Inversión | Actualizar la | 1        | Servicio tecn | #####    | Amazonas  | 2023       | Julio    | 0,00       | 75.278.916,00 | 75.278.916,00 | Ejemplo | 0,0300    |          |           |         |

5. Una vez diligenciada y guardada la plantilla, se debe cargar el archivo en la plataforma PIIP. Para ello, de clic en el botón examinar y adjunte el archivo con la información registrada:

Reporte avance regionalización

Archivo plantilla carga masiva

DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión

EXAMINAR VALIDAR CANCELAR CARGAR

6. Una vez cargado, Luego seleccione el botón “validar” para que la plataforma identifique que la información registrada en la plantilla cumple con los parámetros de cargue en el sistema:

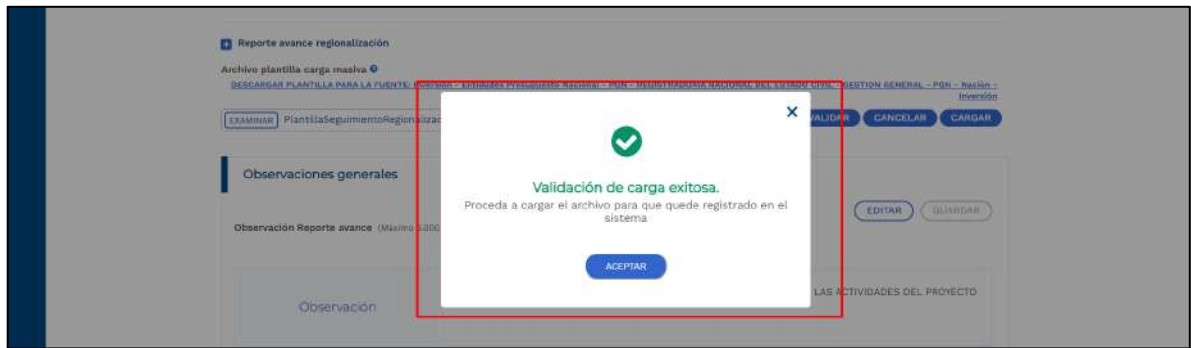
Reporte avance regionalización

Archivo plantilla carga masiva

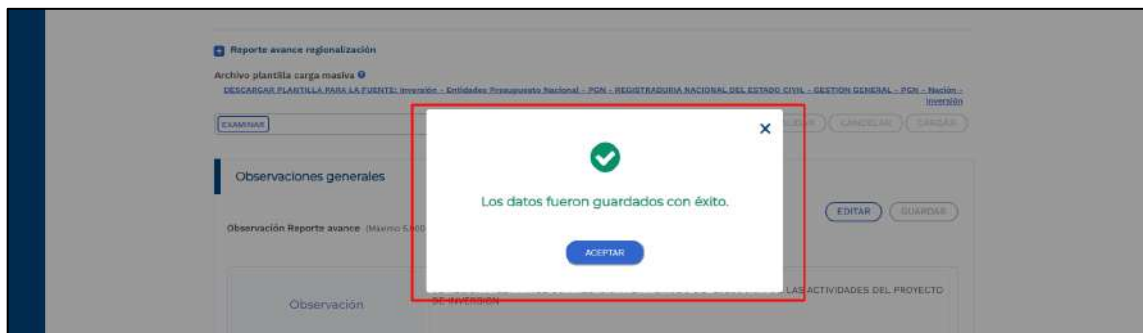
DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión

EXAMINAR PlantillaSeguimientoRegionalizacion.xlsx VALIDAR CANCELAR CARGAR

7. Si la información y el archivo son consistentes en su formato, aparecerá un mensaje de éxito:



8. Posteriormente podrá dar clic en el botón cargar y aceptar que los datos fueron guardados con éxito:



## ANEXO 3: PLANTILLA CARGUE MASIVO EN FOCALIZACIÓN

1. Una vez se encuentre dentro de la sección focalización del subproceso reporte de avance, en el primer capítulo denominado “Focalización de políticas”, encontrará resaltado en azul la plantilla de Excel para el cargue masivo, tal como se muestra en las siguientes imágenes.

En ese sentido, lo primero que se debe realizar es ubicarse en la fuente respectiva, desplegar la categoría o subcategoría y allí descargar la plantilla por producto dando clic en el texto resaltado en azul: DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE: Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación – Inversión

**Reporte avance** Revisión: 0 FINALIZAR

Validar

Financiero y cantidades ● Meta producto ● Regionalización ● **Focalización** ● Soportes ● Iniciativas PPI ○ Fin reporte ○

Diagrama Curva S

**Categoría:** 1. Reforma Rural Integral - 1.6. Producción agropecuaria y economía solidaria y cooperativa  
**Subcategoría:** N/A

**VER RESUMEN**

**Reporte avance focalización**

**Objetivo 1** Fortalecer los instrumentos de transferencia y gestión del conocimiento técnico agropecuario y rural.

**Producto 1.1** Servicio de Habilitación a las Entidades Prestadoras del Servicio de Extensión Agropecuaria -EPSEA's - Etapa Inversión **Costo total producto** \$ 12.736.596.829,00 **Fecha inicio** 01/01/2024 **Fecha fin** 31/12/2027

Archivo plantilla carga masiva por producto  
**DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE:** Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación - Inversión

**Producto 1.2** Servicio de apoyo financiero a la prestación del servicio público de extensión agropecuaria (Producto principal del proyecto) - Etapa Inversión **Costo total producto** \$ 817.671.592.110,00 **Fecha inicio** 01/01/2024 **Fecha fin** 31/12/2027

Archivo plantilla carga masiva por producto  
**DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE:** Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR - PGN - Nación - Inversión

2. En seguida, aparecerá un cuadro informando que el archivo es compatible con office 365, donde se debe responder aceptar para iniciar la descarga:

The screenshot shows the 'Reporte avance' (Advance Report) interface. At the top, there are tabs for 'DEVOLVER', 'Reporte avance', 'Revisión: 0', and 'FINALIZAR'. A 'Validar' button is visible. Below the tabs, there are filters for 'Financiero y cantidades', 'Meta producto', 'Regionalización', 'Focalización', 'Soportes', and 'Iniciativas PPI'. The 'Focalización' tab is selected. A table displays data for 'Fin reporte' with columns for month/year, status, and three numerical values. Below the table, there are sections for 'Categoría: Infraestructura', 'Subcategoría: N/A', and 'Reporte avance focalizado'. A modal window is open in the center, displaying a warning icon and the text: 'Este archivo es compatible con Office 365. Si ocurren inconvenientes de descarga o visualización, es necesario actualizar la aplicación.' The modal has 'CANCELAR' and 'ACEPTAR' buttons. At the bottom, there is a link to 'DESCARGAR PLANTILLA PARA LA FUENTE' with a list of entities: 'Inversión - Entidades Presupuesto Nacional - PGN - REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL - GESTION GENERAL - PGN - Nación - Inversión'.

| Fin reporte     | Meta producto | Regionalización | Focalización       | Soportes           | Iniciativas PPI    |
|-----------------|---------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2024/Agosto     | Focalizado    |                 | 224.074.594.127,00 | 111.363.463.381,00 | 111.363.463.381,00 |
| 2024/Septiembre | Focalizado    |                 | 224.074.594.127,00 | 117.677.949.745,00 | 117.677.949.745,00 |

La plantilla mantiene un formato plano que no debe ser alterado con el fin de que sea válido al momento de subir en la plataforma y que esta pueda identificar la información registrada. La plantilla tendrá habilitado el mes que corresponda para el reporte, es decir, si el mes a reportar es julio, en la plantilla aparecerá únicamente la información del mes de julio.

Las columnas que la compone son:

En esta plantilla estarán habilitadas todas las localizaciones asociadas al proyecto para su respectivo reporte junto con los siguientes campos:

- Nombre Política
- Nombre Fuente
- Etapa
- Nombre Categoría
- Nombre SubCategoría
- Objetivo Especifico
- Nombre Producto
- Costo Producto
- Vigencia
- Mes
- Recursos Compromisos Mes
- Recursos Obligaciones Mes
- Recursos Pagos Mes
- Observación Recurso

- Meta Avance Indicador Ppal Mes
- Meta Avance Indicador Sec Mes
- Observación Meta
- Avance Beneficiarios Mes
- Observación Beneficiarios

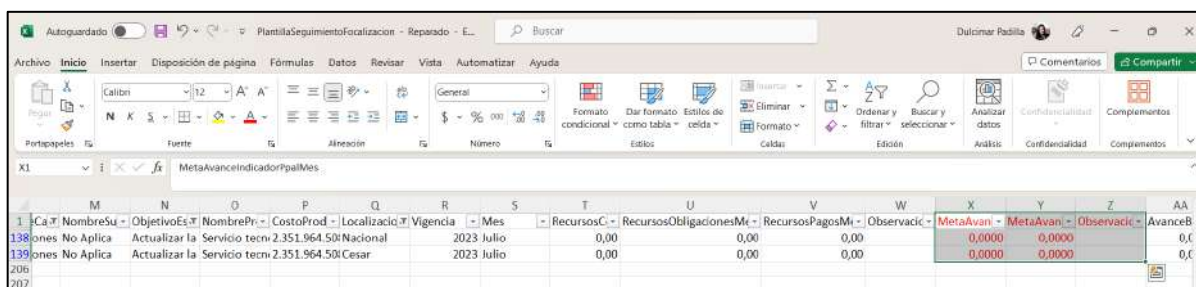
|    | I                                      | J             | K    | L             | M             | N             | O             | P           | Q            | R        | S     | T            | U                       | V                 | W           |
|----|----------------------------------------|---------------|------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|--------------|----------|-------|--------------|-------------------------|-------------------|-------------|
|    | NombrePoliti                           | NombreFuen    | Etap | NombreCate    | NombreSubC    | ObjetivoEspe  | NombreProd    | CostoProduc | Localizacion | Vigencia | Mes   | RecursosCorr | RecursosObligacionesMes | RecursosPagosMes  | Observacion |
| 1  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Nacional      |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 18.270.076.385,00       | 18.270.076.385,00 |             |
| 2  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Cesar         |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 3  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Magdalena     |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 4  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Putumayo      |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 5  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Bolívar       |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 6  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | La Guajira    |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 7  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Córdoba       |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 8  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Santander     |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 9  | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Cundinamarca  |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 10 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Sucre         |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 11 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Meta          |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 12 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Chocó         |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 13 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Amazonas      |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 14 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Guaviare      |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 15 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Caquetá       |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 16 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Nariño        |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 17 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Valle del Cau |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 18 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Hulla         |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 19 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | San Andres y  |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 20 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Caldas        |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 21 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Norte de San  |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 22 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Boyacá        |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |
| 23 | Tecnologías (Inversión - Er Inversión) | Infraestructu | N/A  | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Bogotá        |             |              | 2023     | Julio | 0,00         | 0,00                    | 0,00              |             |

3. En la plantilla, se podrán diligenciar los siguientes campos:

- Recursos Compromisos Mes
- Recursos Obligaciones Mes
- Recursos Pagos Mes
- Observación Recurso
- Meta Avance Indicador Ppal Mes
- Meta Avance Indicador Sec Mes
- Observación Meta
- Avance Beneficiarios Mes
- Observación Beneficiarios

|     | M               | N             | O             | P             | Q            | R        | S     | T          | U                      | V               | W        | X        | Y        | Z        | AA      |
|-----|-----------------|---------------|---------------|---------------|--------------|----------|-------|------------|------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|---------|
|     | NombreSu        | ObjetivoEs    | NombrePri     | CostoProd     | Localizacion | Vigencia | Mes   | RecursosCi | RecursosObligacionesMi | RecursosPagosMi | Observac | MetaAvan | MetaAvan | Observac | AvanceB |
| 138 | iones No Aplica | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Nacional     | 2023     | Julio | 0,00       | 0,00                   | 0,00            |          | 0,0000   | 0,0000   |          | 0,00    |
| 139 | iones No Aplica | Actualizar la | Servicio tecn | 2.351.964.501 | Cesar        | 2023     | Julio | 0,00       | 0,00                   | 0,00            |          | 0,0000   | 0,0000   |          | 0,00    |

4. También se puede escribir el avance de las metas en las columnas Meta Avance Indicador Ppal Mes, Meta Avance Indicador Sec Mes, observación Meta:



| M   | N     | O         | P             | Q             | R            | S        | T          | U        | V        | W        | X           | Y           | Z           | AA     |
|-----|-------|-----------|---------------|---------------|--------------|----------|------------|----------|----------|----------|-------------|-------------|-------------|--------|
| 1   | Ca    | Nombre    | Objetivo      | Costo         | Localización | Vigencia | Mes        | Recursos | Recursos | Recursos | Meta Avance | Meta Avance | Observación | Avance |
| 138 | iones | No Aplica | Actualizar la | Servicio técn | 2.351.964.50 | Nacional | 2023 Julio | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,0000      | 0,0000      |             | 0,0    |
| 139 | iones | No Aplica | Actualizar la | Servicio técn | 2.351.964.50 | Cesar    | 2023 Julio | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,0000      | 0,0000      |             | 0,0    |
| 206 |       |           |               |               |              |          |            |          |          |          |             |             |             |        |
| 207 |       |           |               |               |              |          |            |          |          |          |             |             |             |        |

5. Y por último en los casos que aplique, se puede registrar el avance en beneficiarios en las columnas Avance Beneficiarios Mes, Observación Beneficiarios:

Autoguardado

PlantillaSeguimientoFocalizacion - Reparado - E...

Buscar

Duplicar Hoja

ArchivoInicioInsertarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAutomatizarAyuda

Calibri12A

NK

Font Color

Font Size

General

Formato condicional

Estilos de celda

Eliminar

Formato

Portapeños

Fuente

Alineación

Número

Estilos

Edición

Análisis

Confidencialidad

Comentarios

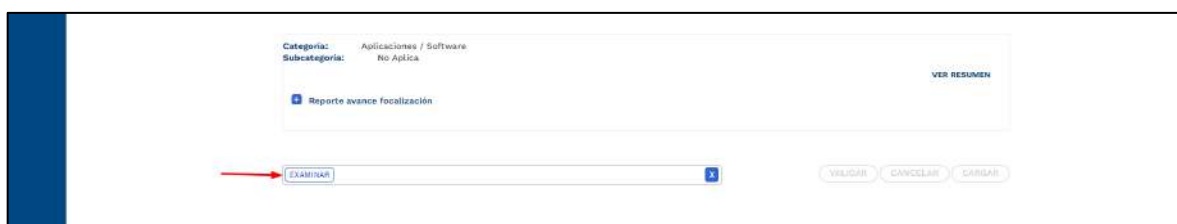
Compartir

AA1

AvanceBeneficiariosMes

| P   | Q            | R        | S          | T         | U                     | V              | W           | X        | Y        | Z           | AA        | AB          | AC            | AD |
|-----|--------------|----------|------------|-----------|-----------------------|----------------|-------------|----------|----------|-------------|-----------|-------------|---------------|----|
|     |              |          |            | RecursosG | RecursosObligacionesM | RecursosPagosM | Observación | MetaAvan | MetaAvan | Observación | AvanceBen | Observación | Beneficiarios |    |
| 138 | 2.351.964.50 | Nacional | 2023 Julio | 0,00      | 0,00                  | 0,00           |             | 0,0000   | 0,0000   |             | 0,0000    |             |               |    |
| 139 | 2.351.964.50 | Cesar    | 2023 Julio | 0,00      | 0,00                  | 0,00           |             | 0,0000   | 0,0000   |             | 0,0000    |             |               |    |
| 206 |              |          |            |           |                       |                |             |          |          |             |           |             |               |    |
| 207 |              |          |            |           |                       |                |             |          |          |             |           |             |               |    |

6. Una vez diligenciada y guardada la plantilla, se pasa a cargar el archivo en la plataforma PIIP. Para ello, de clic en el botón examinar y adjunte el archivo con la información registrada:



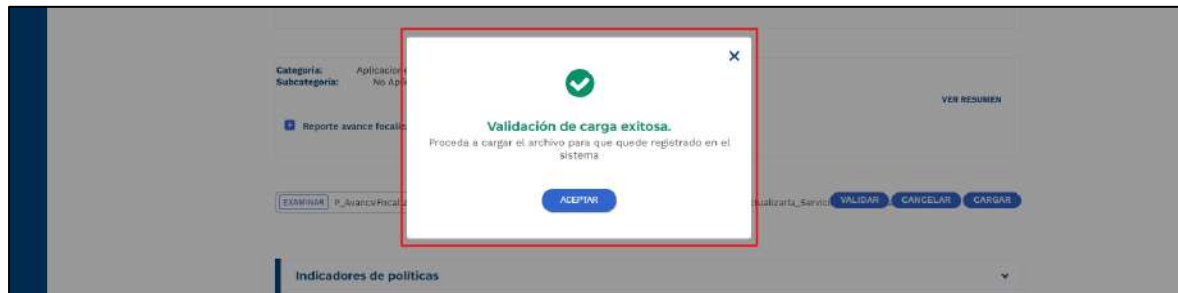
Categoría: Aplicaciones / Software  
 Subcategoría: No Aplica  
 VER RESUMEN  
 Reporte avance focalización  
 EXAMINAR VALIDAR CANCELAR CARGAR

7. Luego debe validar el archivo de Excel para saber que el sistema lo reconoce y que no hubo ningún cambio en el formato:

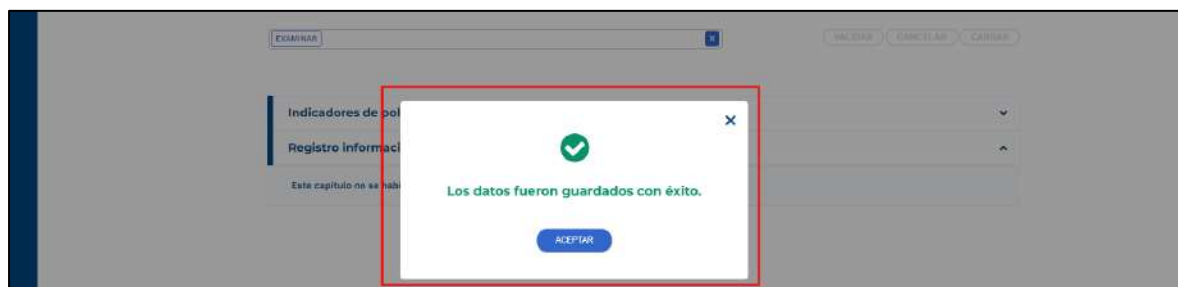


Categoría: Aplicaciones / Software  
 Subcategoría: No Aplica  
 VER RESUMEN  
 Reporte avance focalización  
 EXAMINAR VALIDAR CANCELAR CARGAR

8. Si la información y el archivo son consistentes en su formato, aparecerá un mensaje de éxito:



9. Posteriormente podrá dar clic en el botón cargar y aceptar que los datos fueron guardados con éxito:





Departamento  
Nacional de Planeación

# **Instructivo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)**

**Proceso de Ejecución -  
Subproceso Seguimiento y Control –  
Reporte de Avance de Ejecución**

**Departamento Nacional de Planeación  
Calle 26 núm. 13-19  
Edificio Fonade  
Bogotá D.C., Colombia  
Teléfono: (057) 601 381-5000  
[www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co)**